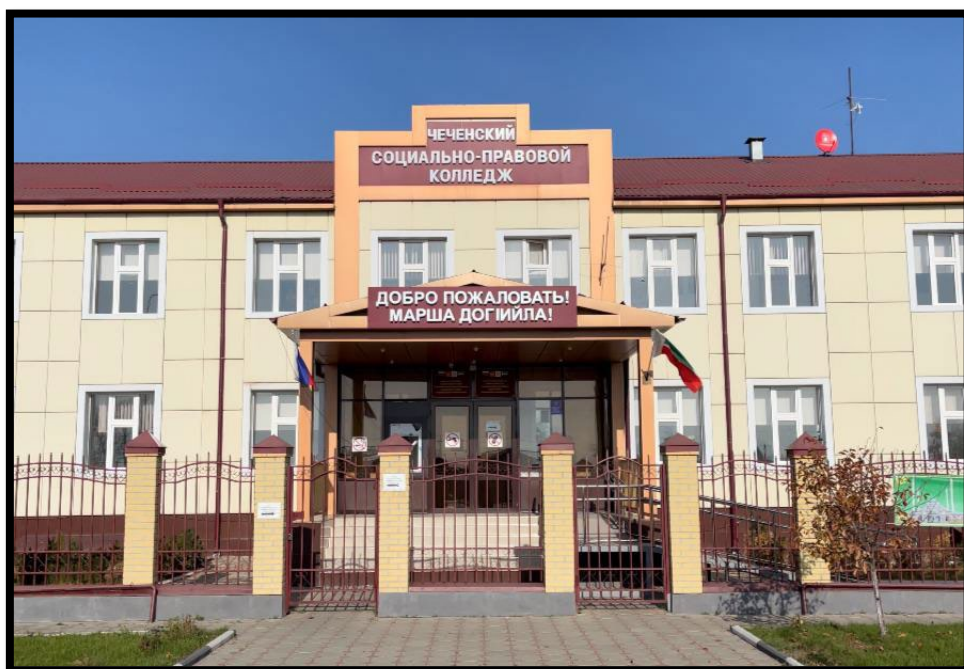


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «ЧСПК»)

ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД РУКОВОДИТЕЛЯ
ГБПОУ «ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ
КОЛЛЕДЖ»

за 2020-2021 учебный год



г. Грозный

Уважаемые родители, обучающиеся, абитуриенты, педагоги, общественность, друзья и партнёры ГБПОУ «ЧСПК»!

Предлагаем вашему вниманию Публичный информационный доклад, в котором представлен отчет о работе ГБПОУ «ЧСПК» за 2020-2021 учебный год. В докладе содержится информация о том, чем живет колледж, как работает, чего достиг.

Надеемся, что эта информация, представленная в докладе, будет интересна и полезна родителям, абитуриентам, общественности и всем, кому небезразличны проблемы современного образования.

Публичный доклад - средство обеспечения информационной открытости и прозрачности работы ГБПОУ «ЧСПК». Настоящий доклад подготовлен на основе контрольно-аналитической деятельности колледжа за 2020-2021 учебный год.

Основными задачами Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательного учреждения;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития СПО, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

Мы выражаем благодарность всем, кто прожил с нами 2020-2021 учебный год, учился, работал, принимал участие в жизни колледжа, радовался нашим победам и успехам, старался преодолеть трудности и получить жизненный опыт. Надеемся, что информация, представленная в докладе, будет интересна и полезна родителям и всем, кому небезразличны проблемы современного образования. Публичный доклад станет не только важным источником информации, но и стимулом для активного участия в обсуждении вопросов образования. Мы понимаем, что наличие эффективной обратной связи, а также тесного взаимодействия с общественными организациями, позволит обеспечить развитие системы образования и достижение высокого качества образования обучающихся, повышению рейтинга колледжа в системе среднего профессионального образования.

В подготовке Доклада принимали участие: заместитель директора по УР, заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, педагоги ГБПОУ «ЧСПК», Совет Учреждения.

С уважением, директор ГБПОУ «ЧСПК» Кагерманов Абу-Салих Сайдалиевич

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.2. Система управления	8
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
2.1 Реализуемые основные образовательные программы	13
2.2 Результаты приема	14
2.3 Характеристика контингента обучающихся	17
2.4 Динамика выпуска специалистов	21
2.5 Содержание подготовки специалистов	22
2.6 Качество подготовки специалистов	31
2.7 Организация воспитательной и социальной работы с обучающимися	36
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС	45
3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	45
3.2. Учебно-методическое обеспечение	48
3.3. Библиотечно-информационное обеспечение	56
3.4. Материально-техническая база	57
3.5. Внутренняя система оценки качества образования	59
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	61
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Показатели деятельности за 2021 год	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самообследование Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский социально-правовой колледж» (далее - колледж) проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324» за период с 01.01.2021 по 31.12.2021 г.

Основанием для проведения самообследования колледжа является приказ ГБПОУ «ЧСПК» от 19.01.2022 г. № 03 «О проведении самообследования».

Для проведения самообследования в колледже была создана комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Кагерманов А-С.С.-, директор ГБПОУ «ЧСПК»;

Члены комиссии:

Цукаева Т.В. – заместитель директора по учебной работе;

Муридова А.К.- заместитель директора по учебно-методической работе;

Элибаева П.Т.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Газалоев А.С-А. – заместитель директора по АХЧ;

Саадаева З.Я.- главный бухгалтер;

Алакаева М.У. – заведующая библиотекой;

Арсамакова А.Х.- специалист по кадрам;

Умарова Л.С.- заведующая практикой;

Шуаипова Э.А. – заведующая очным отделением;

Багаева Т.В. – заведующая заочным отделением.

Самообследование проводилось в соответствии с Положением о самообследовании, утвержденной директором колледжа.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа.

Форма проведения самообследования - мониторинг учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ «ЧСПК».

При проведении самообследования рабочая группа анализировала:

- организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- структуру и содержание подготовки специалистов;
- организацию учебного процесса;
- уровень подготовки специалистов;
- воспитательную работу и социальные условия.

Отчет о самообследовании рассматривался на заседании Педагогического совета колледжа.

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1.1 Полное наименование образовательного учреждения

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский социально-правовой колледж» (далее по тексту - колледж).

Сокращенное наименование образовательного учреждения: ГБПОУ «ЧСПК».

1.1.2 Местонахождение (юридический и фактический адрес)

Юридический адрес: 364022, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. Мохаммеда Бен Зайеда Аль Нахайяна, д.10.

Фактический адрес: 364022, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. Мохаммеда Бен Зайеда Аль Нахайяна, д.10.

1.1.3 Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес официального сайта:

Телефон: 8(8712)29-56-86
E- mail: grozny-pu1@mail.ru
Сайт: chspk.prof95.ru.

1.1.4 Устав

Действующий Устав колледжа утверждён приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 10.06.2021 г. № 695-п.

1.1.5 Учредитель, реквизиты документов, содержащих решение учредителя о создании образовательного учреждения

Учредителем ГБПОУ «ЧСПК», собственником его имущества является Чеченская Республика. Функции и полномочия учредителя колледжа от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее - Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества колледжа от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Чеченской Республики.

1.1.5 Историческая справка

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский социально-правовой колледж» создано путем слияния государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования «Техникум профессиональных технологий, финансов и права» и «Грозненский государственный техникум архитектуры, дизайна и реконструкции» в соответствии с распоряжением Правительства Чеченской Республики №257-р от 21.08.2013г. «О

реорганизации государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования».

Колледж является правопреемником государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования «Техникум профессиональных технологий, финансов и права» и «Грозненский государственный техникум архитектуры, дизайна и реконструкции» согласно передаточным актам.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Чеченский социально-правовой колледж» основано в 1928 году, как Фабрично-заводское училище (ФЗУ).

В 1943 году Фабрично-заводское училище (ФЗУ) реорганизовано в Ремесленное училище.

В 1963 году Ремесленное училище преобразовано в Техническое училище № 1 г. Грозного (ТУ-1).

В 1984 году Техническое училище № 1 г. Грозного преобразовано в среднее профессионально-техническое училище № 1 (СПТУ№1) приказом Управления профтехобразования ЧИАССР № 211 от 07.10.1984 г.

В 1997 году среднее профессионально-техническое училище № 1 преобразовано в Грозненское профессиональное училище № 1 приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 26.07.1997 г. № 32.

В 1998 году Грозненское профессиональное училище № 1 ликвидировано приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 24.06.1998 г. № 147/0-252/к.

В 2003 году училище возобновило свою деятельность как государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 1 г. Грозного Чеченской Республики на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Чеченской Республики от 19.09.2003г. № 174. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 года № 2030-р Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище №1, было передано в собственность Чеченской Республики и на основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 25 февраля 2010 года № 62-р включено в Перечень учреждений и предприятий, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики. Техникум является правопреемником действовавшего до момента передачи в государственную собственность Чеченской Республики Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 1».

На основании Постановления Правительства Чеченской Республики от 09.11.2010 года № 204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменения типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; Постановления Правительства Чеченской Республики от 28.12. 2010 года №212 «О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики» от 09.11.2010 г. №204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменений типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона от 08.11.2010 года № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием

контрольно-надзорных функций и оптимизацией представления государственных услуг в сфере образования», изменен тип учреждения в Государственное казённое образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище №1.

На основании постановления Правительства Чеченской Республики от 15 ноября 2011 года № 179 «Об утверждении Плана изменения типа существующих бюджетных и казенных учреждений Чеченской Республики» изменен тип Государственного казенного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессиональное училище №1 в Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 1.

На основании Распоряжения Правительства Чеченской Республики от 13.02.2013г., № 27-р о придании учреждениям начального профессионального образования Чеченской Республики статуса государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Чеченской Республики, установлен государственный статус и изменен вид учреждения в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Техникум профессиональных технологий, финансов и права». Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Техникум профессиональных технологий, финансов и права» является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессионального училища №1.

Распоряжением Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015 г. № 129-р Техникум переименован в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум профессиональных технологий, финансов и права».

Распоряжением Правительства Чеченской Республики от 08 мая 2020 г. № 206-р Учреждение переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный колледж профессиональных технологий и права».

Распоряжением Правительства Чеченской Республики от 04.06.2021 г. № 194-р Учреждение переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение в «Чеченский социально-правовой колледж».

1.1.7 Организационно-правовая форма

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательного организации: профессиональная образовательная организация.

Вид учреждения: колледж.

1.1.8 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

ИНН 2013004077, КПП 201301001, ОГРН 1132031003873

1.1.9 Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 17.06.2021 г. № 2212000052086.

1.1.10 Свидетельство о праве на имущество

Здание учебного корпуса, Литер А – 2 этажа, площадь 1910,7 кв.м.

Адрес: Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. Мохаммеда Бен Зайеда Аль Нахайяна, д.10

Вид права: оперативное управление.

Серия 95 АА №211795, дата выдачи: 21.05.2012 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Чеченской Республике.

Здание учебного корпуса, Литер Б – 2 этажа, площадь 2249,8 кв.м.

Адрес: Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. Мохаммеда Бен Зайеда Аль Нахайяна, д.10

Вид права: оперативное управление.

Серия 95 АА 211796, дата выдачи: 21.05.2012 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Чеченской Республике.

Здание учебно-производственных мастерских, Литер В – 1 этаж, площадь 576 кв.м.

Адрес: Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. Мохаммеда Бен Зайеда Аль Нахайяна, д.10

Вид права: оперативное управление.

Серия 95 АА 211797, дата выдачи: 21.05.2012 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Чеченской Республике.

1.1.11 Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Реквизиты лицензии: Регистрационный № 3392, серия 20 Л 02 № 0001781 выдана 05.07.2021 г.

Срок действия: бессрочная.

Согласно действующей лицензии колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Таблица 1

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Специалист страхового дела
2	39.02.01	Социальная работа	Среднее профессиональное образование	Специалист по социальной работе
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование	Юрист
4	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Среднее профессиональное образование	Юрист
5	40.02.03	Право и судебное администрирование	Среднее профессиональное образование	Специалист по судебному администрированию
6	39.01.01	Социальный работник	Среднее профессиональное образование	Социальный работник

1.1.12 Лицензия на медицинский кабинет

Реквизиты лицензии: Регистрационный № ЛО-95-01-001638, серия ЛО № 003803 выдана 15 декабря 2020 г.

Срок действия: бессрочная.

1.1.13 Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации:

Регистрационный № 1331, серии 20 А 03 № 0000048, выдана 31 мая 2021 г.

Срок действия: до 31 мая 2027 года.

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Таблица 2

№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования
1	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование
2	39.00.00	Социология и социальная работа	Среднее профессиональное образование
3	40.00.00	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование

Выводы:

1. Анализ результатов нормативно-правовой базы и системы управления показал, что правовое обеспечение образовательной деятельности в колледже осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Устав колледжа соблюдается и соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.

2. Имеются в наличии необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2 Система управления

1.2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Закона Чеченской Республики от 30 октября 2014г. №37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», и иными нормативно-

правовыми актами федеральных органов управления в сфере образования, решениями Учредителя, Уставом колледжа, локальными нормативными актами (ЛНА) колледжа.

Основные направления управления колледжем:

- обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с региональными органами управления образованием, социальными партнерами, обществом в целом;
- обеспечение успешного развития колледжа;
- координация деятельности всех подразделений;
- формирование системы управления качества образовательного процесса по подготовке специалистов;
- развитие студенческого самоуправления.

В соответствии с Уставом организационная структура колледжа формируется и утверждается директором. Организационная структура включает следующие подразделения:

- отдел по учебной работе;
- отдел по социальной и воспитательной работе; библиотека;
- бухгалтерия;
- отдел по практике.

Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе утвержденных Положений и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Директор колледжа действует от имени колледжа, в том числе представляет интересы колледжа, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность колледжа, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками колледжа.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора по:

- учебной работе;
- административно-хозяйственной работе;
- учебно-методической работе;
- воспитательной работе.

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, опосредованно через функционирование Совета Учреждения и общего собрания трудового коллектива.

Общее руководство колледжем осуществляет выборный представительный орган самоуправления - Совет Учреждения. В состав Совета входят директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся, родителей, представителей заинтересованных организаций. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже двух раз в учебный год.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся действует Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется Положением о Педагогическом совете.

Для рассмотрения методических, инновационных и экспериментальных проблем организации образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации

преподавателей в колледже создан Методический совет, действующий на основании Положения о его деятельности.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения обучающихся созданы предметно-цикловые комиссии (далее - ПЦК):

- преподавателей общеобразовательного цикла;
- преподавателей социально-экономических дисциплин;
- преподавателей общественно-правовых дисциплин;

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры, конкурсы, Предметные недели и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций перспективных планов развития создаются рабочие группы и комиссии, которые утверждаются приказом директора колледжа.

В целях оказания содействия в управлении колледжем, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов в колледже организована работа Совета студентов.

В целях содействия занятости и трудоустройству выпускников в колледже работает Служба содействия трудоустройству выпускников.

Для обсуждения оперативных вопросов и принятия решений заместителями директора проводятся совещания с работниками структурных подразделений.

В Колледже действует Профессиональный союз работников.

1.2.2 Соответствие локальной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

В настоящее время образовательная деятельность колледжа осуществляется на основе Программы развития, которая определяет основные цели, направления, целевые показатели и перспективы развития ГБПОУ «ЧСПК» на период 2021-2024 гг.

Все действующие в колледже программы разрабатывались на основе принципов лично-ориентированного обучения, компетентностного, проектного, системного и интегративного подходов к осуществлению образовательного процесса, основных нормативно-правовых документов, актуального состояния ГБПОУ «ЧСПК».

В 2021 году разрабатывались текущие планы работы колледжа. В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа членов администрации, руководителей служб и структурных подразделений, предметно-цикловых комиссий.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству.

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

Управление колледжем осуществляется на основе нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики, иных нормативно-правовых и распорядительных документов, а также в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами колледжа:

- Положения, регламентирующие учебную деятельность;

- Положения, регламентирующие воспитательную деятельность;
- Положения, регламентирующие методическую деятельность;
- Положения, регламентирующие деятельность по информатизации образовательного процесса;
- Положения, регламентирующие деятельность по безопасности Колледжа;
- Положения, регламентирующие деятельность отделений по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;
- Положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
- Положения, регламентирующие деятельность административно-хозяйственной части;
- Положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;
- Положения, регламентирующие работу отдела кадров;
- Положения, регламентирующие деятельность по аттестации педагогических кадров;
- Локальные акты организационно-распорядительского характера (приказы, распоряжения по колледжу).

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения.

Основные профессиональные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС.

1.2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно-управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа.

Учебно-производственный процесс возглавляет заместитель директора по учебной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии:

- заведующие отделениями;
- заведующий практикой.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом-организатором, библиотекарем, старшим воспитателем, педагогом-психологом, социальным педагогом, руководителем физического воспитания.

Для обеспечения целостности учебно-воспитательного процесса, координации методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников в колледже действует Методический совет. Методическая работа осуществляется через работу предметно-цикловых комиссий. Каждый педагогический работник входит в состав только одной комиссии. При необходимости они могут привлекаться к участию в работе другой комиссии.

Практическим обучением в колледже руководит заведующий практикой, который координирует и контролирует работу мастеров производственного обучения, руководителей учебных и производственных практик.

Библиотека создает единое информационно-методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Административно-хозяйственную часть возглавляет заместитель директора по административно - хозяйственной работе, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений - Положениями, для сотрудников, преподавателей должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Выводы:

1. Организация управления колледжем соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование учреждения с соблюдением нормативных требований.

2. Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу.

3. Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Реализуемые основные образовательные программы

Реализация образовательных программ в отчетный период осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464.

Формы обучения, реализуемые в колледже: очная и заочная.

Обучение ведется на бюджетной основе и на условиях полного возмещения затрат на обучение на основании договоров с юридическими и физическими лицами.

Таблица 3 - Перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по состоянию на 31.12.2021 года:

Код, специальность/ профессия	Квалификация	Год утверждения ФГОС СПО
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	Специалист страхового дела	Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 г. №833
39.02.01 Социальная работа	Специалист по социальной работе	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. №506
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Юрист	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. №508
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Юрист	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 509
40.02.03 Право и судебное администрирование	Специалист по судебному администрированию	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 №513
39.01.01 Социальный работник	Социальный работник	Приказ Министерства образования РФ от 02.08.2013 г. №690

С 2021 года введены специальности:

- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- 40.02.03 Право и судебное администрирование;

а также профессия:

- 39.01.01 Социальный работник.

Структура основных образовательных программ регламентирована Положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (ППССЗ, ППКРС) СПО. Подготовка специалистов по представленным специальностям, профессиям осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования.

По всем специальностям и профессиям, реализуемым в колледже, на основе ФГОС с учетом профиля получаемого профессионального образования и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у студентов, разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), которые прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседании Педагогического совета и утверждены директором Колледжа.

Заключения о согласовании ППССЗ и ППКРС по реализуемым специальностям и профессиям среднего профессионального образования с работодателями имеются. Образовательные программы ежегодно обновляются.

В образовательные программы среднего профессионального образования определены - структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, а также всех видов практик (учебная, производственная практики (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная)), выполнение курсовой работы, выпускной квалификационной работы.

ППССЗ, ППКРС ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2 Результаты приема

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с социальными партнерами, профильными организациями и учреждениями Чеченской Республики, на которых организуется производственная практика. Эти организации и учреждения являются потенциальными работодателями выпускников колледжа.

Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учреждений г. Грозный, районов с целью профориентации. Организуются выездные встречи со школьниками школ, на выставках образовательных услуг. Проводятся «Ярмарки вакансий с работодателями». Традиционно весной в колледже проводится «День открытых дверей».

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2021 году руководствовалась:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ «ЧСПК».

Правила приёма ежегодно пересматриваются Советом учреждения и утверждаются директором. Имеются приказы о создании приемной и апелляционной комиссий. Ведутся

журналы регистрации заявлений поступающих граждан, издаются приказы о зачислении студентов, оформляется поименная книга обучающихся.

Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, оформлению и хранению документов.

Прием в Колледж на 2021-2022 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми Министерством образования и науки Чеченской Республики. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Таблица 4 - Результаты приема в 2021 году

№ п/п	Специальность/профессия	Форма обучения	Численность принятых обучающихся	
			бюджет	с возмещением затрат
Программа подготовки специалистов среднего звена				
1	38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	очная	25	-
2	39.02.01 Социальная работа	очная	26	-
		заочная	-	46
3	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	очная	25	-
		заочная	-	62
4	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	25	-
		заочная	-	20
5	40.02.03 Право и судебное администрирование	очная	25	0
Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
6	39.01.01 Социальный работник	очная	50	-
ВСЕГО			176	128

Таблица 5 - Динамика выполнения контрольных цифр приема представлена в таблице:

№ п/п	Наименование ОПОП	2019-2020			2020-2021			2021-2022		
		Контрольные цифры приема	Кол-во заявлений	Фактически зачислено	Контрольные цифры приема	Кол-во заявлений	Фактически зачислено	Контрольные цифры приема	Кол-во заявлений	Фактически зачислено
ОЧНАЯ ФОРМА										
1	29.01.07 Портной	25	27	27	0	0	0	0	0	0
2	34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными	25	26	26	0	0	0	0	0	0
3	23.01.03 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	25	25	25	0	0	0	0	0	0

4	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	50	51	51	0	0	0	0	0	0
5	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки наплавки))	25	19	19	0	0	0	0	0	0
6	20.02.04 Пожарная безопасность	25	39	26	50	65	51	0	0	0
7	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	50	50	50	0	0	0	0	0	0
8	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	0	0	0	0	0	0	25	41	25
9	39.02.01 Социальная работа	50	39	25	25	45	26	25	66	26
10	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	50	52	52	50	81	50	25	51	25
11	40.02.02 Правоохранительная деятельность	0	0	0	0	0	0	25	37	25
12	40.02.03 Право и судебное администрирование	0	0	0	0	0	0	25	35	25
13	20.01.01. Пожарный	25	27	27	25	45	25	-	-	-
14	39.01.01 Социальный работник	0	0	0	0	0	0	50	83	50
15	09.02.03 Информационные системы и программирование	25	40	25	0	0	0	0	0	0
	Всего	350	395	353	150	236	152	175	313	176
ЗАОЧНАЯ ФОРМА										
	39.02.01 Социальная работа	25	25	25	0	0	0	75	47	46
2	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	25	38	25	0	0	0	75	63	62
4	40.02.02 Правоохранительная деятельность	0	0	0	0	0	0	50	20	20
	Всего	100	63	50	0	0	0	200	130	128
ИТОГО		450	458	403	150	236	152	375	443	304

В 2019 г. контрольные цифры приема формировались с учетом филиала с. Гиляны.

В 2020 г. в связи с реорганизацией образовательных организаций среднего профессионального образования приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики филиал ГБПОУ «ЧСПК» с. Гиляны был закрыт. В связи с чем сократился план приема в образовательное учреждение.

План приема в колледж, согласно КЦП на очное отделение по программам СПО за 2021-2022 учебный год выполнен на все 100%.

Вывод:

Статистика показывает, что на протяжении трех лет колледж стабильно выполняет план набора, что говорит о хорошей профорIENTATIONной политике и востребованности предоставляемых колледжем образовательных услуг у населения региона. По результатам приема можно сделать вывод о том, что большинство студентов сделали осознанный выбор образовательной программы и нашего колледжа.

2.3 Характеристика контингента обучающихся

Списочный состав студентов Колледжа на 01.10.2021 г. всего - 870 человек. Ниже в таблицах приведены данные по контингенту по программам подготовки.

Таблица 6 - Контингент обучающихся по реализуемым образовательным программам (на 01.10.2021 г):

№ п/п	Наименование образовательной программы	Форма обучения		Итого
		очная	заочная	
1	Образовательная программа среднего профессионального образования: программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	510	310	820
2	Образовательная программа среднего профессионального образования: программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих(ППКРС)	50	-	50

Таблица 7 - Количественные изменения контингента обучающихся по уровням образования за отчетный период представлены в таблице:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Кол-во на 01.10.2020 г.	Кол-во отчисленных чел. (в том числе переводом или по др.причинам)	Количество зачисленных переводом или по др.причинам	Кол-во зачисленных за отчетный период чел.	Выпуск	Кол-во на 01.10.2021
Очная форма							
1	ППССЗ	472	181	245	126	152	510
2	ППКРС	167	133	-	50	34	50
	ИТОГО	639	314	245	176	186	560
Очно-заочная форма							
3	ППССЗ	146	79	0	0	67	0
Заочная форма							
4	ППССЗ	87	24	132	128	13	310
	ИТОГО	233	103	132	128	80	310

Таблица 8 - Контингент обучающихся на 01.10 2021 года

Специальность (очная форма обучения, бюджет)	Уровень, срок обучения, форма получения образования	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего обучающихся
39.01.01 Социальный работник	10 месяцев	2/50	0	0	0	2/50
38.02.01 Страхование дело (по отраслям)	Базовая подготовка 2года 10 месяцев	1/25	0	0	0	1/25
39.02.01 Социальная работа	Базовая подготовка 2года 10 месяцев	1/26	4/81	5/106	0	10/213
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка 2года 10 месяцев	1/25	3/73	5/104	0	9/202
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Базовая подготовка 3 года 6 месяцев	1/25	0	0	0	1/25
40.02.03 Право и судебное администрирование	Базовая подготовка 2года 10 месяцев	1/25	0	0	0	1/25
Итого		176	154	10/210	0	24/540
Специальность (очная форма обучения, внебюджет)	Уровень, срок обучения, форма получения образования	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего обучающихся
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка 2года 10 месяцев	0	1/20	0	0	1/20
Итого		0	1/20	0	0	1/20
Специальность (заочная форма обучения, бюджет)	Уровень, срок обучения, форма получения образования	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего обучающихся
39.02.01 Социальная работа	Базовая подготовка 3 года 10 месяцев	0	0	1/18	0	1/18
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка 3 года 10месяцев	0	0	1/19	0	1/19
Итого	2/37	2/37	2/37	2/37	2/37	2/37
Специальность (заочная форма обучения, внебюджет)	Уровень, срок обучения, форма получения образования	I курс	II курс	III курс	IV курс	1/19
39.02.01 Социальная работа	Базовая подготовка	2/46	0	0	2/42	4/88

	3 года 10 месяцев					
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка 3 года 10 месяцев	2/49	0	2/28	3/75	7/152
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка 2 года 10 месяцев	1/13	0	0	0	1/13
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Базовая подготовка 4 года 5 месяцев	1/20	0	0	0	1/20
Итого		6/126	0	2/28	5/117	13/273

Примечание. В таблице 1 указывается дробью: в числителе - количество групп, в знаменателе - наполняемость групп. Например: 2/25

Основным показателем структуры подготовки специалистов среднего звена является контингент колледжа, движение которого характеризуют следующие составляющие: прием, выпуск, перевод, выбытие до окончания сроков обучения.

На 01.10.2020 г. в колледже численность студентов составляла – 870 чел. (577 чел. – бюджет, 293 чел. – в/б).

Выпуск – 266 чел. (199 – бюджет, 67 – в/б.; очное обучение – 186, заочное обучение – 13, очно-заочное-67).

Прибыло – 245 чел. (переведены из других образовательных организаций в связи с реорганизацией. В том числе из них: 225 чел на бюджет, 20 чел.- в/неб.

Выбыло студентов -314 человек (переведены с в/неб в связи с прекращением реализации образовательных программ).

Приём - 304 чел. (прием 2021 г.: очное обучение – 176 чел. (176 – бюджет, 128 – внебюджет; заочное обучение – 128 чел. внебюджет).

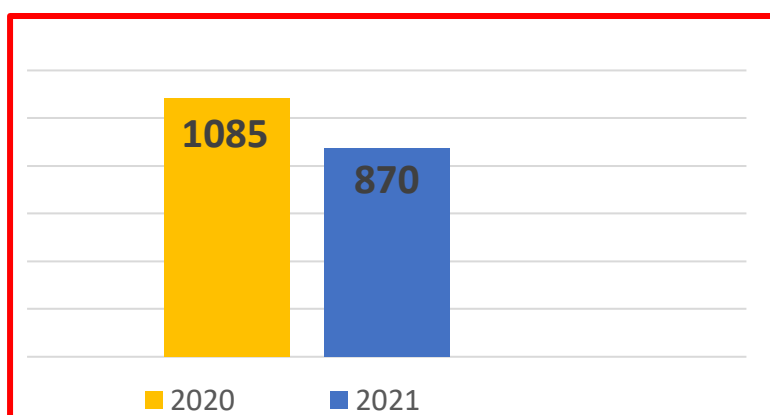
Таблица 9 - Общая численность обучающихся очной формы обучения на 01.10.2020 г.

№ п/п	Профессия/специальность	Контингент обучающихся		Всего
		Бюджетная основа	Полное возмещение обучения	
1	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	25	0	25
2	39.02.01 Социальная работа	213	0	213
3	39.01.01 Социальный работник	50	0	50
4	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	202	20	222
5	40.02.02 Правоохранительная деятельность	25	0	25
6	40.02.03 Право и судебное администрирование	25	0	25
	ИТОГО	540	20	560

Таблица 10 - Общая численность обучающихся заочной формы обучения на 01.10.2021 г.

№ п/п	Профессия/специальность	Контингент обучающихся		Всего
		Бюджетная основа	Полное возмещение обучения	
1	39.02.01 Социальная работа	18	88	106
2	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	19	165	184
3	40.02.02 Правоохранительная деятельность	0	20	20
	ИТОГО	37	273	310

Динамика изменения контингента обучающихся за последние 2 года с учетом на 01.10.2021 г.



Количественные показатели контингента за 2021 год снизились в связи с закрытием филиала ГБПОУ «ЧСПК» с. Гиляны. Анализ представленных данных говорит об устойчивом спросе на образовательные услуги по предлагаемым основным профессиональным образовательным программам.

Колледжем организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности. Активную работу в этом направлении ведет социально-психологическая служба, мастера производственного обучения, кураторы групп.

В колледже действует система единых педагогических требований по вопросам учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий. Она определена:

1. Правилами внутреннего распорядка обучающихся.
2. Режимом занятий обучающихся.
3. Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
4. Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО.
5. Положением о перезачете и переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и практики
6. Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по

индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

7. Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников СПО.

8. Положением о Совете студентов.

9. Положением о Совете родителей.

10. Положением о практической подготовке.

11. Порядком оформления и ведения журнала учебных занятий.

12. Порядком заполнения, выдачи и хранения зачетной книжки студента.

13. Порядком выдачи документов установленного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

Ежедневно осуществляется контроль посещаемости студентов. Уважительная причина пропусков подтверждается медицинскими справками, заверенными заявлениями на освобождение от занятий по семейным обстоятельствам, которые предоставляются кураторами в учебную часть еженедельно. По каждому случаю пропусков занятий без уважительной причины проводится индивидуальная беседа куратора со студентом с оформлением объяснительной записки.

В качестве поощрительных мер в колледже применяются устная благодарность, благодарственное письмо студенту, благодарственное письмо родителям студента, материальное поощрение. Мерами дисциплинарного воздействия являются устное замечание, выговор, обсуждение на совещании учебной части, постановка на педагогический учет, обсуждение на Педагогическом совете или Совете профилактики.

В работе применяются формы групповых индивидуальных бесед со студентами и их родителями, сотрудничество кураторов и заведующих отделениями с социально-психологической службой колледжа.

Однако проблема посещаемости студентами учебных занятий остается до конца не решенной и является одной из причин низкой успеваемости и отчисления некоторых студентов. Заведующие отделениями отмечают, что основными причинами снижения успеваемости и отчисления студентов являются:

- недостаточная ответственность студентов за результаты своего труда;
- отсутствие повседневного контроля посещаемости и успеваемости со стороны родителей и др.;
- низкий уровень самоорганизации в выполнении самостоятельной работы;
- отсутствие или слабое развитие общеучебных умений и навыков у студентов, неумение работать с большими объемами информации, конспектировать, готовить рефераты и т.д.

Задача педагогов - сохранить контингент и качественно подготовить их по образовательным программам.

2.4 Динамика выпуска специалистов

Структура выпуска обучающихся, освоивших образовательные программы профессионального образования и прошедших государственную итоговую аттестацию, определяется структурой приема, осуществляемого ранее.

В 2021 году колледж окончили 266 обучающихся. Из них с отличием – 17 обучающихся, не явились на ГИА - 3 обучающийся, которым выданы справки установленного образца об обучении в колледже.

Таблица 11 - Выпуск обучающихся 2021г.

Профессия/специальность	Количество выпускников
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	49
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	61
20.02.04 Пожарная безопасность	44
39.02.01 Социальная работа	78
20.01.01 Пожарный	34
Всего	266

Таблица 12 - Сравнительная таблица приема и выпуска за 2021 год

Форма обучения	Прием	Выпуск
Очная	176	186
Очно-заочная	-	67
Заочная	128	13
Всего	304	266

Таким образом, анализ структуры подготовки свидетельствует о достаточной стабильности приема и выпуска специалистов и квалифицированных рабочих по указанным профессиональным образовательным программам с ориентацией на экономические потребности Чеченской Республики.

Выводы:

1. Структура подготовки специалистов и квалифицированных рабочих в колледже соответствует потребностям Чеченской Республики.
2. Перечень профессий и специальностей основных профессиональных образовательных программ расширился в связи с потребностями регионального рынка труда.
3. Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.
4. Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО стабилен.

2.5 Содержание подготовки специалистов

2.5.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС

Подготовка специалистов в колледже по всем профессиям и специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Образовательный процесс организован по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ПСССЗ).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает основные образовательные программы (ООП) СПО по ППКРС и ППССЗ по ФГОС СПО. Перед началом разработки ООП СПО ППКРС и ППССЗ определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ООП СПО ППКРС и ППССЗ используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС и ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения. ООП СПО ППКРС и ППССЗ состоят из следующих разделов:

- целевой раздел;
- организационный раздел;
- содержательный раздел;
- программа воспитания и социализации;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы;
- условия реализации образовательной программы среднего профессионального образования;
- характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников;
- приложения (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, рабочие программы практик, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, программа государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств, методические материалы, справка о кадровом обеспечении).

В колледже реализуются 1 профиль среднего профессионального образования:

социально – экономический по направлениям:

- 38.00.00 Экономика и управление;
- 39.00.00 Социология и социальная работа;
- 40.00.00 Юриспруденция.

В учебных планах отражен максимальный объём часов, объём обязательных аудиторных, занятий, в том числе практических и лабораторных занятий, отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объём часов по каждой дисциплине распределён по семестрам, отражены все виды практик, их объём, количество часов на консультации. При проведении консультаций преимущество отдается формам: групповой и/или индивидуальной.

Объем и состав (наименование) учебных дисциплин соответствуют ФГОС СПО. В учебные планы наряду с обязательными дисциплинами включены дисциплины по выбору обучающихся, а также вариативные дисциплины, отражающие специфику региона. Вариативная часть, в основном, распределена между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального цикла, а также использована для введения дисциплин, согласованных работодателем.

При распределении учебных дисциплин по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения обучающимися.

Практика является обязательным разделом ООП СПО ППКРС и ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную

подготовку обучающихся. При реализации ООП СПО ППКРС и ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Оценка качества освоения ООП СПО ППКРС и ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО ППКРС и ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ПЦК и утверждаются директором, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного согласования с работодателями.

Каждая учебная дисциплина учебного плана по ФГОС СПО завершается установленной формой контроля (дифференцированным зачетом или экзаменом). Количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных норм (экзаменов - не более 8, зачетов - не более 10). В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Промежуточная аттестация по учебным планам ФГОС проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов и экзаменов. Изучение профессионального модуля завершается экзаменом (квалификационным). Заключительным этапом обучения по ООП СПО ППКРС и ППССЗ является государственная итоговая аттестация.

Календарные учебные графики составляются по каждой форме обучения в соответствии с учебными планами.

ООП СПО ППКРС и ППССЗ обеспечиваются учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение дисциплины с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе.

На основании рабочих программ преподаватели разрабатывают календарно-тематические планы.

Разработаны методические материалы (рекомендации) преподавателю и методические указания обучающимся, рекомендации по использованию информационных технологий; формы промежуточных и итогового контроля, перечень тем практических и лабораторных

занятий. Программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, согласовываются на методическом совете и утверждаются директором колледжа.

Выводы:

1. Разработанные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии и программы подготовки специалистов среднего звена соответствуют требованиям ФГОС СПО.

2. Минимум содержания ООП СПО ППКРС и ППССЗ по всем профессиям и специальностям соответствует ФГОС СПО.

3. Выполняются требования к срокам освоения ООП СПО ППКРС и ППССЗ по всем профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

Планируемые результаты отражают концепцию дальнейшего развития колледжа как развивающегося учреждения, отвечающего личностным запросам и профессиональным интересам обучающихся, потребностям экономики региона в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена.

2.5.2 Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, учебными планами, рабочими программами и календарно-тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и планом основных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, календарные учебные графики разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график учебного процесса. График в хронологическом порядке отражает время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Организация образовательного процесса в Колледже строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 28 августа 2020 г.), Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ «Чеченский социально-правовой колледж», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и других нормативно-правовых актов в сфере профессионального образования.

Форма обучения в колледже - очная, заочная.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Начало учебного года по очной форме обучения устанавливается, как правило, 1 сентября, окончание - в соответствии с учебными планами специальностей и профессий. Начало учебного года по заочной форме обучения начинается с 1 октября.

Образовательный процесс в Колледже организован в рамках шестидневной рабочей недели. Обучение проводится в одну смену. Недельная нагрузка студентов обязательными

учебными занятиями не превышает 36 учебных часов, максимальная - 54 часа. Продолжительность одного учебного часа 45 минут, в случае объединения учебных занятий - 90 минут. Перемены, в том числе для приема пищи, установлены от 10 до 20 минут.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО. Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года.

Режим работы педагогических работников определяется расписанием занятий, утвержденным директором Колледжа и трудовым распорядком дня. Организация процесса обучения в учебных кабинетах строится на соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания Колледжа оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Учебные кабинеты, мастерские оснащены инструкциями по охране труда и технике безопасности. Проводится обучение и инструктирование работников, обучающихся по вопросам охраны труда.

Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Указаниями о ведении журнала учебных занятий.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и учебного года.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и календарными графиками учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, предусмотренных учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

По каждому циклу дисциплин, междисциплинарным курсам спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в учебных планах и рабочих программах.

На весь период обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и междисциплинарным курсам в сроки, определенные учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППКРС и ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Организация практической подготовки студентов производится в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа

2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», учебными планами специальностей, профессий и графиками учебного процесса.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков,
- практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

При реализации ППКРС по профессии учебная и производственная практики проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров. Производственную практику обучающиеся проходят в организациях, учреждениях г. Грозного и территориальных районах Чеченской Республики:

- Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (10 января 2022 г.)
- ГБУ «Республиканский многофункциональный центр»;
- Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Чеченской Республике;
- Адвокатская палата Чеченской Республики;
- Акционерное общество «Чеченэнерго»;
- ГКУ «РЦОИ ЕГЭ и мониторинга качества образования»;
- ООО ПКФ «ДИЗАМ»;
- ГУ-РО «Фонд социального страхования Российской Федерации по Чеченской Республике;
- Государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения» Веденского района;
- Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Висаитовского района г. Грозный;
- МБОУ «Гимназия №7» г. Грозный;
- Государственное казенное учреждение «Отдел труда и социального развития Веденского района»;

- Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Ахматовского района г. Грозный;
- Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Байсангуровского района г. Грозный.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается зачетом при условии:

- наличия положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно-методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой профессии или специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК).

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих ППКРС;
- дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих ППССЗ.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.
2. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.
3. Продолжительность академического часа определена Уставом, требования выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства.
4. Расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.
5. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.
6. Производственная практика обеспечена учебно-программной и методической документацией, организация практики проходит на базах – организациях и учреждениях Чеченской Республики на основе долгосрочных и ежегодных договоров.
7. Разработка и утверждение материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.

2.5.3 Информатизация образовательного процесса

Одним из приоритетных направлений в деятельности колледжа является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В колледже создано единое информационное пространство, обеспечивающее эффективную социализацию обучающихся в условиях информационного общества.

Информационная база колледжа оснащена:

- электронной почтой;
- локальной сетью;
- выходом в Интернет;
- разработан и действует сайт.

Договор на предоставление услуг связи (Интернет) заключен с ООО «Orange». Скорость доступа 100 мб/с.

Для обеспечения безопасных условий доступа в сеть Интернет в колледже действует система контент - фильтрации. Интернет - безопасность организуется через систему «белых

списков». Доступ к запрещенным в образовательном процессе ресурсам сети для студентов и преподавателей закрыт. В колледже установлен фильтр InternetCensor.

В колледже ведется систематическая работа по совершенствованию условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, расширению информационного пространства образовательного учреждения, повышению качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе.

Общее количество персональных компьютеров и ноутбуков в колледже – 112 единиц, проекторов - 13, интерактивных комплексов - 13, комплектов интерактивного оборудования – 4, МФУ - 65, принтеры - 5.

Пакеты офисных программ Microsoft Office версий 2010, 2013, свободно распространяемый пакет OpenOffice, программа - архиватор 7 - ZIP, Lazerus, Logo, Gimp, утилиты и другие программы.

Перечень программного обеспечения, внедрённого и успешно используемого для обучения обучающихся различных специальностей и управленческой деятельности, приведен в таблице.

Таблица 13 - Перечень программного обеспечения, используемого для обучения обучающихся

№ п/п	Наименование программного обеспечения
1.	Windows 7 Professional with SP1, Windows 10 Professional
2.	Microsoft Office 2013, 2016, 2019 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3.	Adobe.Photoshop.2020.
4.	7Zip 9.20 и другие утилиты (включая антивирусное ПО)
5.	Kompass-3d, Autodesk AutoCADArchitecture, Autodesk AutoCADElectrical
6.	WindowsMovie maker
7.	1 С: Бухгалтерия 8.
8.	Embarcadero RAD Studio 10.3
9.	ABBYY_FineReader_12.0
10.	Visio Premium 2010 with Service Pack 1, Visio Pro 2016
11.	Windows server 2008 R2, Windows server Standard 2016
12.	KasperskyEndpointSecurity
13.	FarManager 3.0 (TotalCommander)
14.	AdobeReader 11.0

Информатизация управленческого процесса в колледже построена на использовании локальной сети и офисного программного обеспечения Microsoft Office 2013, 2016, 2019.

Колледж имеет сайт chspk.prof95.ru.

Информация, размещенная на сайте, соответствует «Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации». На страницах сайта представлена информация об учебном

заведении, его история, структура, персональный состав педагогических работников, информация об учебно-методической работе и материально - техническом обеспечении колледжа, локальные акты, отчеты, новости и др.

Выводы:

1. В колледже обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся.
2. Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, обеспечен различного вида лицензионными программными продуктами.
3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

2.6 Качество подготовки специалистов

2.6.1 Уровень подготовки специалистов

Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным учебным графиком. Формы проведения аттестации: экзамен, экзамен (квалификационный), дифференцированный зачёт.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Предметом оценивания являются знания и умения обучающихся.

Содержание контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов (вариантов контрольных работ, зачетных работ, вопросов и заданий экзаменационных билетов) соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем).

Результаты промежуточных аттестаций, обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации академических задолженностей обучающимися.

Таблица 14 - Результаты промежуточной аттестации по профессиям и специальностям

№ п/п	Код, наименование профессии, специальности	2020 – 2021 учебный год		
		успеваемость %	качество %	средний балл
1	39.02.01 Социальная работа	100	51,6	3,6
2	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100	40	3,5

3	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	64,7	3,8
4	20.02.04 Пожарная безопасность	100	60	3,6
5	20.01.01 Пожарный	100	36	2,8
Средние показатели по колледжу		100	50,5	3,5

С целью формирования и развития учебно-исследовательских навыков студентов согласно рекомендациям по получению среднего общего образования в рамках освоения специальностей СПО предусмотрено обязательное выполнение студентами 1 курса индивидуального проекта. С целью организации работы над выполнением индивидуального проекта разработано Положение об индивидуальном проекте, определены соответствующие требования, максимально приближенные к требованиям по выполнению. Преподавателями ПЦК общеобразовательного цикла разработаны темы индивидуального проекта, студентам предоставлено право выбора темы, приказом директора колледжа. Темы закреплены за студентами и назначены руководители индивидуального проекта. Индивидуальные проекты выполняются студентами в рамках внеаудиторной самостоятельной работы.

В колледже в сентябре-октябре 2021 года в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.07.2021 г. №1079. были проведены Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР), в которых принимали участие все обучающиеся 1 курсов и обучающиеся, завершившие изучение общеобразовательного цикла в предыдущем (2020-2021) учебном году. ВПР включали в себя проверочные работы с оценкой метапредметных результатов обучения (все обучающиеся) и проверочные работы по профильному предмету (для обучающихся по программам специалистов среднего звена): «Русский язык».

Проверочные работы с оценкой метапредметных результатов обучения для обучающихся 1 курсов и обучающихся, завершивших изучение общеобразовательного цикла в предыдущем учебном году, проводились на бланках.

Таблица 15 - Анализ ВПР СПО (русский язык)

Группа №	Количество	Количество выполнивших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
21-ПОСО-9	25	25	3	4	12	6	28	76
21-СР-9	25	25	-	10	14	1	40	96
21-СД-9	25	25	-	5	10	10	20	60
21-ПД-9	25	23	1	11	5	6	52,2	73,9
21-ПСА-9	25	25	-	6	8	11	24	56
20-СР-9а	19	19	-	2	17	-	11	100
СОЦ-1-20	23	23	-	7	15	1	30	96
20/1-СР-9	22	22	-	6	16	-	27	100
20/2-СР-9	15	13	-	4	9	-	27	86
20-ПОСО-9а	24	23	1	5	17	-	25	96
20-ПОСО-9б	24	24	-	1	21	2	4	92

20/1-ПОСО-9	25	25	-	3	21	1	12	96
20/2-ПОСО-9	20	20	-	1	19	-	5	100
Итого	297	292	5	65	184	38	24	86

Таблица 16 - Анализ ВПР СПО (проверочная работа с оценкой метапредметных результатов)

Группа №	Количество	Количество выполнивших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
21-ПОСО-9	25	25	1	12	12	-	52	100
21-СР-9	25	25	2	14	9	-	64	100
21-СД-9	25	25	2	11	12	-	52	100
21-ПД-9	25	23	-	4	19	-	17,4	92
21-ПСА-9	25	25	1	13	11	-	56	100
20-СР-9а	19	19	-	1	18	-	5	100
СОЦ-1-20	23	23	-	6	17	-	26	100
20/1-СР-9	22	22	1	4	16	1	23	95
20/2-СР-9	15	13	-	1	12	-	7	87
20-ПОСО-9а	24	23	-	-	23	-	0	96
20-ПОСО-9б	24	24	-	7	17	-	29	100
20/1-ПОСО-9	25	25	-	14	11	-	56	100
20/2-ПОСО-9	20	20	-	6	14	-	30	100
Итого	297	292	7	93	191	1	34	98

За исследуемый период все выпускники, допущенные к процедуре ГИА, ее прошли, получив документ об образовании.

Таблица 17 - Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за 2021 год

№ группы	Специальность/ профессия	Допущено обуч-ся	Защищено ВКР	окончили колледж			% кач. обуч.
				с отл.	без отл.	со ср.	
Очная форма							
18-ЭК-9	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	25	0	0	0	53,8
17-ПБ-9а	Пожарная безопасность	25	25	2	23	0	59,1
17-ПБ-9б	Пожарная безопасность	19	19	0	19	0	55,6
18-ПСО-9	Право и организация социального обеспечения	30	30	4	26	0	43,6
18-СР-9а	Социальная работа	27	27	3	24	0	56,7
18-СР-9б	Социальная работа	26	26	4	22	0	49,3
18-П-9	Пожарный	34	34	0	34	0	27,8
Очно-заочная форма							
17-ПСО-9 озо	Право и организация социального обеспечения	18	18	4	14	0	52,3
17-СР-9 озо	Социальная работа	25	25	0	25	0	39,8
17-ЭБУ-9 озо	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	26	24	0	24	2	49,7
Заочная форма							
17-ПСО-9 зо	Право и организация социального обеспечения	14	13	0	13	1	49,5
ИТОГО		269	266	17	249	3	48,7

Вывод:

1. Качество подготовки обучающихся и выпускников, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют ФГОС СПО.
2. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена организационными документами, результаты государственной итоговой аттестации по каждой основной образовательной программе являются стабильными.

2.6.3 Востребованность выпускников

Решение проблемы трудоустройства выпускников ГБПОУ «ЧСПК» ставится в ряд основных ориентиров, определяющих направление развития образовательной организации.

В 2020 году в Колледже создана Служба содействия трудоустройству выпускников. Ежегодно в рамках работы Службы содействия по трудоустройству выпускников проводится мониторинг востребованности молодых специалистов Колледжа.

Выпуск за 2021 год составил - 266 человек.

Анализ конкурентоспособности и трудоустройства выпускников колледжа в различных сферах рынка труда ведется на основании мониторинга, проводимым службой.

Анализ трудоустройства выпускников, проведенный в ГБПОУ «ЧСПК», показывает следующее: преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное трудоустройство.

Таблица 18 - Сведения о выпуске и трудоустройстве выпускников в 2021 году

Код	Наименование специальности, профессии	Выпуск	Из них					Трудоустроено
			Количество выпускников, получивших направление на работу или трудоустроенных самостоятельно	Не трудоустроены	Количество выпускников, продолживших обучение	Количество выпускников, призванных в Вооруженные силы РФ	Количество выпускников, находящихся в декретном отпуске	
20.02.04	Пожарная безопасность	44	2	27	14	1	0	2
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	49	1	39	8	0	1	1
39.02.01	Социальная работа	78	3	63	12	0	0	3
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	61	7	42	12	0	0	7
20.01.01	Пожарный	34	2	25	6	1	0	2
	Итого	266	15	196	52	2	1	15

Вывод:

Конкурентоспособность в рыночных условиях и успешное трудоустройство выпускников – главная задача образовательного учреждения.

За период с июля по декабрь 2021 года из числа выпускников 2021 года по трудоустроено 15 человек, что составило 5,64% от общего числа выпуска. Продолжили обучение 52 человека, что составило 19,5% от общего числа выпуска, призваны в ряды ВСР -2 человека, это 0,75% от числа выпуска. По уходу за ребенком находится 1 человек - 0,37%, риск быть нетрудоустроенными имеют 196 человек, что составляет 73,68 % от числа всего выпуска.

Службой содействия трудоустройству ГБПОУ «Чеченский социально-правовой колледж», продолжается работа по оказанию информационной помощи выпускникам.

2.7 Организация воспитательной и социальной работы с обучающимися

В колледже разработана Программа воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ «Чеченский социально-правовой колледж».

Программа воспитательной деятельности ГБПОУ «ЧСПК» разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина Чеченской Республики. Воспитание рассматривается одним из ключевых факторов социализации подрастающего поколения, освоения специальности как социальной функции, самореализации в профессии, формирования конкурентоспособности специалиста.

Стратегические задачи профессионального воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций решаются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Воспитательная работа в Колледже строится на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», национального проекта «Образование», Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики, Программе развития Колледжа, Устава Учреждения и Перспективного плана воспитательной работы на 2021-2022 годы, который ориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов, высоконравственных, имеющих гражданскую позицию, Правил внутреннего распорядка Колледжа и локальных нормативных актов.

Цель, задачи и принципы воспитания находят свою практическую реализацию в содержании основных направлений воспитательной деятельности педагогического коллектива и, коллектива обучающихся колледжа:

Воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- гражданское и патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное развитие;
- приобщение детей к культурному наследию;
- физическое развитие и культура здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание.

Большое внимание уделяется формированию здоровьесберегающей среды в колледже и пропаганде здорового образа жизни: проводятся Дни здоровья, соревнования по различным видам спорта, акции, флэш-мобы, беседы по ЗОЖ.

Воспитательная работа в студенческих группах осуществляется под руководством кураторов. Большое внимание уделяется формированию правовой культуры студентов. Активно работает Совет студентов.

Основными приоритетными направлениями воспитательной работы в отчетном периоде являлись:

1. Организация гражданско-патриотического и правового воспитания студентов;
2. Воспитание профессионально значимых нравственных качеств;
3. Культурно-массовая и творческая деятельность студентов;
4. Пропаганда и внедрение здорового образа жизни и экологической культуры;
5. Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, воспитание правовой

культуры, толерантности;

6. Волонтерская деятельность.

Управление воспитательной деятельностью осуществляет структурное подразделение по воспитательной работе, в состав которого входят: заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, социальный педагог, педагог-психолог, старший воспитатель, руководитель физического воспитания, кураторы.

Структурное подразделение по воспитательной работе организует свою деятельность совместно со студенческим самоуправлением колледжа, кураторами групп, родительским комитетом, другими структурными подразделениями.

В связи с введением в действие с 01.09.2020 г. Федерального закона от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», в образовательной организации была проведена работа по разработке и внедрению рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Приказом ГБПОУ «ЧСПК» №45/2 от 17.06.2021 были утверждены рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы к следующим образовательным программам:

- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 39.02.01 Социальная работа;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- 40.02.03 Право и судебное администрирование.
- 39.01.01 Социальный работник.

2.7.1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание

В целях воспитания преданности и любви к своему Отечеству структурное подразделение по воспитательной работе Колледжа использовало разнообразные методы и средства воспитания. За отчетный период наиболее значимыми стали следующие акции и мероприятия, в организации которых приняли участие студенты всех курсов:

- Кураторский час «Профилактика по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции «Ковид-19»;
- Открытое мероприятие ко дню солидарности в борьбе с терроризмом «Молодежь против террора»;
- Кураторский час «6 сентябрь - День гражданского согласия, единения и примирения» - Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны ко Дню пожилых людей;
- Классные часы «В единстве наша сила», посвященные Дню народного единства;
- Кураторские часы по профилактике ДТП;
- Участие в организации и проведении Большого этнографического диктанта;
- Кураторские часы «Чеченская женщина – хранительница домашнего очага»; «Мехкан нана»; «Роль женщины в семье и в обществе»; «Имя женщины – мир»;
- Оформление книжно-иллюстрированной выставки ко Дню Чеченской женщины «Мехкан нана»;
- Выставка плакатов «Сий долу нохчийн зуда»;
- Кураторские часы по профилактике правонарушений и беспризорности;

- Встречи с работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений;
- Акция ко Дню пожилого человека;
- Посещение Национального музея ко дню празднования г. Грозного;
- Кураторский час на тему: «Грозный – любимый наш город!»;
- Тематические уроки «Мой Город, мой выбор»;
- Кураторские часы профилактики экстремизма и терроризма;
- Открытый урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля;
- Кураторский час ко Дню народного единства (молодежная акция);
- Кураторский час ко Дню толерантности;
- Международный день толерантности (благотворительная акция);
- Кураторский час ко Дню Матери;
- Выставка плакатов ко Дню матери;
- Оформление книжно-иллюстрированной выставки «О судьбах матерей»;
- Открытый урок на тему «Всероссийская акция безопасности студентов в сети Интернет»;
- Кураторский час на тему: «Правила поведения в интернете» в рамках - Всероссийского урока безопасности подростков в сети Интернет энергосбережения #ВместеЯрче;
- Кураторский час ко Дню толерантности;
- Международный день Толерантности (благотворительная акция);
- Кураторский час ко Дню Матери;
- Выставка плакатов ко Дню матери;
- Оформление книжно-иллюстрированной выставки «О судьбах матерей»;
- Кураторский час на тему «Правила поведения в интернете» в рамках Всероссийского урока безопасности подростков в сети Интернет;
- Открытый урок памяти ко Дню неизвестного солдата в рамках патриотического воспитания;
- Кураторский час ко Дню Героев Отечества;
- «Урок мужества» (ко дню героев Отечества);
- Кураторский час ко Дню борьбы с коррупцией;
- Кураторский час беседы ко Дню Конституции РФ;
- Кураторский час по профилактике экстремизма и терроризма;
- Кураторский час ко Дню памяти жертв Холокоста;
- Кураторский час «Блокадный хлеб»;
- Семинар по профилактике терроризма и экстремизма;
- Кураторский час ко Дню защитника Отечества;
- Флешмоб «Звезда Победы»;
- Беседа-выставка в библиотеке «Депортация Чеченского народа»;
- Показ видеофильма «Депортация Чеченского народа»;
- Кураторский час по профилактике правонарушений и беспризорности;
- Семинар по противодействию распространения ваххабитской идеологии в молодежной среде;
- Конкурс ко Дню Джигита «А ну-ка парни!»;

- Тематический урок на тему: «Россия и Крым – общая судьба»;
- Урок с просмотром видеофильма «Без срока давности»;
- Кураторский час ко Дню Мира в Чеченской Республике - День отмены КТО;
- Брейн-ринг «Бойвза, беза хьайн мотт»;
- Книжная выставка ко Дню Чеченского языка «Язык – душа народа»;
- Мероприятие ко Дню Чеченского языка, синкьерам «Вайн г I иллакхаш»;
- Кураторский час по профилактике суицидальных наклонностей;
- Флеш-моб к Празднику Весны и Труда;
- Кураторский час ко Дню Победы – 9 мая;
- Кураторский час ко Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики;
- Книжная выставка ко Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики;
- Проведение разъяснительных беседы с обучающимися на тему: «Ваххабизман, экстремизман зулам».

2.7.2. Воспитание профессионально значимых нравственных качеств

В Колледже нравственное воспитание ориентировано в равной степени, как на общечеловеческие, так и профессиональные ценности, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов.

В 2021-2022 году были проведены следующие мероприятия:

- интерактивное мероприятие «Секреты написания резюме. Как преподнести себя работодателю» для студентов выпускных групп;
- беседа по эмпатии и толерантности к пожилым людям на тему «Легко ли быть старым» для студентов 3 курса;
- беседа со студентами 3 курса «Успешное трудоустройство – эффективное прохождение собеседования»;
- психологический тренинг на взаимодействие и общение в группе «Я тебя понимаю» для студентов 2 курса;
- беседы с обучающимися «Серьезный разговор о СПИДе»;
- Мероприятия по профилактике табакокурения, посвященные Международному Дню отказа от курения;
- «День открытых Дверей» с приглашением учащихся СОШ – по графику.

2.7.3. Культурно-массовая и творческая деятельность студентов

С целью реализации творческой деятельности студентов и организации воспитательной работы культурно-массового направления в отчетный период были организованы и проведены следующие мероприятия, направленные на развитие творческой активности, культурного уровня студентов и реализации творческого потенциала:

- День знаний для 1 курса;
- День солидарности в борьбе с терроризмом;
- Всероссийский день трезвости (беседа на тему «Профилактика алкоголизма в молодежной среде»);
- Всероссийская акция «ВИЧ.СПИД. Сохрани себя и свое будущее»;
- Фестиваль студенческого творчества «Алло мы ищем таланты» (смотри талантов) 1 курс;

- «Единый день безопасности дорожного движения»;
- Праздничный концерт, посвященный Дню Учителя;
- Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню;
- Всероссийский урок, посвященный воссоединению Крыма с Россией;
- Вечер для выпускников.

2.7.4. Пропаганда и внедрение здорового образа жизни и экологической культуры

В соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.02.2018 № 104, колледжем проводятся мероприятия в сфере профилактики наркомании, алкоголизма и табакокурения и внедрения здорового образа жизни:

- социально-психологическое тестирование студентов: диагностика личностных особенностей, склонности к различным формам девиантного поведения, оценка психологического состояния;
- информационно-профилактическое мероприятие ко Всемирному дню без табака;
- лекция-беседа на тему «Об ответственности несовершеннолетних, за употребление наркотических средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;
- организация проведения мероприятий по профилактике аддиктивного поведения и ранней диагностики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди студентов;
- организация и проведение отборочных турниров в сборных командах колледжа;
- соревнования по шахматам;
- открытый ежегодный турнир по волейболу;
- участие в конкурсе «А ну-ка, парни!», посвященное дню Джигита;
- большие спортивные игры по баскетболу;
- классный час «Здоровый человек – счастливый человек!»;
- открытый турнир по футболу;
- акция «Стоп ВИЧ/СПИД!», раздача красных ленточек в знак присоединения к Всероссийской акции и солидарности в память об умерших от СПИДа;

В колледже бережно сохраняются и развиваются сложившиеся традиции, проводятся традиционные мероприятия и праздники:

- Торжественное мероприятие, посвященное Дню Знаний;
- Уроки Мира;
- День работников профтехобразования;
- День студента;
- День Победы;
- Праздник выпускника;
- Акция «Подарим радость детям», приуроченную ко Дню защиты детей.

2.7.5. Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, воспитание правовой культуры, толерантности

В отчетный период были проведены мероприятия:

- работа кибердружины по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию в течение года;
- работа по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и ксенофобии;
- индивидуальные и групповые беседы с обучающимися, направленные на предотвращение и отказ от табакокурения, употребление ПАВ и алкоголя, предупреждение о последствиях и юридической ответственности; минимизацию количества опозданий и пропуска учебных занятий;
- проведение разъяснительной работы среди студентов по предупреждению экстремизма с приглашением представителей правоохранительных органов на темы: «Гражданская и уголовная ответственность за проявление экстремизма», «Экстремизм – антисоциальное явление»;
- интерактивное мероприятие «Компьютерная зависимость»;
- оказание социально-профилактической помощи студентам (индивидуальные беседы со студентами «группы риска», консультирование, привлечение их к участию в общеколледжных мероприятиях);
- Круглый стол – встреча администрации колледжа со студентами для решения текущих проблем;
- Индивидуальная работа с родителями студентов, имеющих неоправданные пропуски и академические задолженности по ряду предметов.

В колледже выстроена система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике противоправного поведения подростков, отраженная в педагогическом планировании и в плане работы Совета по профилактике правонарушений. Педагоги колледжа уделяют большое внимание студентам, стоящим на внутриколледжном учете. На 2021-2022г. их количество составило 3 человек (0,5%). На каждого такого подростка заведена индивидуальная карта учета, в течение года проводилась индивидуальная профилактическая, диагностическая, коррекционно-развивающая работа. Проведены встречи с инспекторами ПДН и ЦПЭ при МВД в рамках Дней правопорядка и прошли беседы на темы «Административная ответственность несовершеннолетних» и «Уголовная ответственность за хранение, распространение и употребление наркотических веществ». Совместно проведены и индивидуальные беседы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на тему «Профилактика повторных правонарушений» с обучающимися «группы риска».

2.7.6. Формы социальной защиты и поощрения студентов за достижения в учебной деятельности

Социальная защита студентов в Колледжа осуществляется на основе Федеральных и ведомственных нормативно-правовых документов, а также локальных актов, регламентирующих назначение стипендий (государственной академической, государственной социальной, именной), выплаты обучающимся из числа инвалидов, детей-сирот, и лиц, оставшихся без попечения родителей, а также находящимся в академическом отпуске по различным основаниям.

В соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии была назначена государственная академическая стипендия по итогам сессии, а также всем студентам из числа нового набора.

Особое внимание уделяется вопросам социальной защиты обучающихся из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.

За отчетный период все полагающиеся выплаты данной категории обучающихся были осуществлены полностью.

Работа столовой находилась под постоянным контролем медицинской сестры и администрации Колледжа.

Таблица 19 - Социальное обеспечение на 31.12.2021 год

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, чел.	Студенты-инвалиды 1 и 2 группы, инвалиды детства, в том числе слепые, глухие и глухонемые, чел.	Студенты, находящиеся в акад. отпуске в связи с призывом на военную службу, чел.	Студенты, находящиеся в акад. отпуске по семейным обстоятельствам, чел.	Студенты, находящиеся в акад. отпуске по состоянию здоровья/ по беременности и родам, чел.
8	25	0	1	0

2.7.7. Анализ работы психолого-социальной службы по адаптации студентов нового набора и студентов из социально-незащищенных групп

Деятельность психологической службы в 2021 году осуществлялась на основании нормативных документов, регламентирующих работу педагога-психолога с учетом специфики Колледжа. Приоритетные направления деятельности:

1. диагностическая работа;
2. адаптационная работа;
3. консультационная работа;
4. психодиагностическая работа;
5. профориентационная работа;
6. психологическое просвещение;
7. работа по формированию здорового образа жизни;
8. работа с «группой риска».

Проведены мероприятия:

- мониторинг адаптации и личностного развития первокурсников (анкетирование, тестирование обучающихся);
- психолого-педагогическая диагностика личностных особенностей студентов 1 курса;
- проведение психологических бесед в группах 1-2 курса на выявление склонности к различным формам девиантного поведения;
- проведение психологического тестирования для определения социально-психологической адаптации студентов 1 курса;
- проведение профилактических бесед 1 курса на тему: суицид, правонарушения,

употребление ПАВ.

Адаптационная работа проводилась с обучающимися первого курса, имела личностно-ориентированный характер и была направлена на:

- повышение сплоченности учебных групп;
- профилактику распространенности вредных привычек;
- создание благоприятного психологического климата в учебных группах.

Адаптационные мероприятия:

1. Психологическое тестирование (уровень адаптации, включенности в групповое взаимодействие, мотивы выбора профессии);
2. Мониторинг: индивидуально-психологические особенности, оценка соматического и психологического статуса первокурсников (мониторинг «Самооценка психических состояний», мониторинг «Какой я» и т.п.);
3. Встречи с информированием об условиях, организации и содержании учебной деятельности в колледже;
4. Тренинги знакомства (анализ группового взаимодействия, выявление группы динамического наблюдения, индивидуальные собеседования и коррекционная работа);
5. Исследование мотивации к учёбе и адаптации студентов 1 курса;
6. Исследование склонности студентов 1 курсов к девиантному поведению;
7. Анкетирование студентов с целью оценки качества проведенных мероприятий.

Психологическое консультирование проводилось по запросу преподавателей, кураторов групп, социального педагога, по обращению обучающихся. Обучающиеся, родители и преподаватели информированы о том, что при необходимости они могут получить индивидуальную консультационную, психологическую помощь по личному обращению конфиденциально.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин, в течение отчетного периода, проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

Проводилось индивидуальное консультирование студентов и родителей по проблемам:

1. конфликты со взрослыми и сверстниками;
2. семейные взаимоотношения;
3. трудности обучения;
4. трудности в профессиональном самоопределении;
5. консультации по результатам групповой деятельности;
6. работа с кураторами групп.

Психологическая работа по формированию здорового образа жизни направлена, прежде всего, на профилактику распространенности вредных привычек в студенческой среде, является неотъемлемой частью всех мероприятий, правил, акций (непосредственное участие, подготовка, консультации и рекомендации). Ежегодно проводятся мероприятия по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПАВ студентов нового набора. Среди обучающихся, прошедших тестирование, случаи употребления наркотических средств не выявлены.

Психологическая служба принимает активное участие во всех сферах жизнедеятельности Колледжа, подготовке и организации студенческих мероприятий, психологическом сопровождении образовательного процесса.

2.7.8. Роль физического воспитания в подготовке к будущей специальности

Деятельность преподавателей физической культуры, возглавляемая руководителем физического воспитания, осуществлялась в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной и методической работы колледжа.

В Колледже имеются все необходимые условия для выполнения учебной программы по физическому воспитанию и все условия для проведения учебно-спортивной и оздоровительной работы. Физическое воспитание и оздоровительная деятельность включает в себя:

- проведение Дней здоровья, спортивных соревнований (по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, шахматам и др.);
- праздников спорта, уроков здоровья.

Таблица 20 - Спортивные достижения обучающихся Колледжа

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Результат		Ответственный
			командное	личное	
1.	Соревнования по мини-футболу, приуроченные Дню народного единства	14.10.202г	+	-	Бадалов А. Н.
2.	Турнир по шашкам	27.10.2021г.	+	-	Бадалов А. Н.
3.	Соревнования по волейболу, приуроченные Дню Конституции Чеченской Республики	16.11.2021г.	+	-	Бадалов А. Н.
4.	Соревнования по футболу, приуроченные 77-летию Победы в Великой Отечественной войне	19.04.2022г.	+	-	Бадалов А. Н.
5.	Республиканский турнир по смешанным единоборствам ММА	26-28 марта 2022г.		1 – место	Спорткомплекс Ахмат
6.	Соревнования по рэпплингу и панкратиону	28-29 ноябрь 2022г.		1 –место	СКФО

2.7.9 Волонтерское движение

В течение года члены студенческого Совета продолжали волонтерскую деятельность. В роли волонтеров ребята приняли участие в семинаре для волонтеров «Абилимпикс», продолжили работу во Всероссийских субботниках, в пректах «Иллюзия жизни», в различных флеш-мобах и #хэштегах «Я пойду на выборы», #МыНезабудем, Ко Дню защитника Отечества «Звезда Победы», ко Дню отмены КТО, ко Дню Победы, во Всероссийских акциях «Бессмертный полк – онлайн!», в различных конкурсах, выставках и соревнованиях.

Вывод:

В результате анализа воспитательной работы можно отметить: заметно повысился уровень активной жизненной позиции обучающихся Колледжа; у студентов на должном уровне правовое воспитание, о чём свидетельствуют показатель социализации обучающихся, тем не менее, необходимо продолжить воспитательную работу, связанную продвижение в студенческой среде, мероприятий, связанных с формированием внутренней культуры и самодисциплины.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровая политика направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей. Трудовые отношения между работниками Колледжа и работодателем регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, регламентируются коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

На сегодня педагогические кадры являются основным ресурсом, который нельзя создать в один момент, требуется кропотливая работа по развитию профессионального мастерства педагога. Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Со всеми педагогическими работниками заключены трудовые договоры, разработаны и утверждены должностные инструкции по новым профессиональным стандартам.

На 31.12.2021 г. штат ГБПОУ «Чеченский социально-правовой колледж» составлял 94 человек.

Таблица 21

№ п/п	Категория работников, согласно штатному расписанию на 31.12.2021 г.	Количество работников	
		штатных	внешние совместители
1	Руководящие работники	6	-
2	Руководители структурных подразделений	4	1
3	Педагогические работники – всего, из них:	53	-
	- преподаватели	37	7
	- мастера производственного обучения	6	-
4	Учебно-вспомогательный персонал	13	1
5	Обслуживающий персонал	18	1
Всего		94	10

Совершенствование профессионализма педагогов осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, стажировки, обучение в магистратуре, самообразование.

Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года, проходит повышение квалификации. Повышение квалификации инженерно-педагогических работников осуществляется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации руководящих и педагогических работников Колледжа по двум направлениям: внешнее и внутреннее.

Внешнее - обучение на различных курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, обучение в ВУЗах, участие в семинарах Республиканского уровня, всероссийских онлайн семинарах (вебинарах), конкурсах профессионального мастерства.

Внутреннее повышение квалификации педагогических работников реализуется через участие педагогов: в работе предметно-цикловых комиссий, методических семинарах,

конкурсах педагогического мастерства, мастер-классах, через посещение открытых уроков, внеурочных мероприятий и др. формы.

Обеспечение процесса повышения квалификации педагогических кадров осуществлялось в соответствии с текущим Планом повышения квалификации.

Таблица 22 - Сведения о повышении квалификации в 2021 году

№	Ф.И.О	Вид ДПО	Тематика программы	Объем часов	Место прохождения
1	Агамерзаева Малика Алиевна	ПК	Профессиональное и личностное развитие педагога	72 ч.	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»
		ПК	Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка»	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
2	Абубакарова Луиза Магомедовна	ПК	Специфика преподавания конституционного права с учетом реализации ФГОС	72 ч.	ООО «Инфоурок»
3	Акбулатова Айзан Руслановна	ПК	Методика формирования естественнонаучной грамотности обучающихся на уроках биологии	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
4	Амагова Русана Хусановна	ПК	Сетевые и дистанционные (электронные) формы обучения в условиях реализации ФГОС по ТОП-50»	72 ч.	ООО «Инфоурок»
		ПК	Содержательно-методические и технологические основы экспертирования конкурсов профессионального мастерства людей с инвалидностью	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
5	Асуева Марета Ахмедовна	ПК	Организация деятельности педагога-психолога в системе СПО: психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие	72 ч.	ФГБОУВО «Московский государственный психолого-педагогический университет»
6	Бексултанова Луиза Амурбековна	ПК	Дистанционное обучение как современный формат образования	72 ч.	ООО «Инфоурок»,
		ПК	Содержательно-методические и технологические основы экспертирования конкурсов профессионального мастерства людей с инвалидностью	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
		ПК	Цифровые технологии в работе педагога (общего,	72 ч.	ФГАОУВО «Национальный

			среднего профессионального и высшего образования)		исследовательский Томский государственный университет»
7	Бурдукаева Зарета Руслановна	ПК	Организация проектно-исследовательской деятельности в ходе изучения курсов обществознания в условиях реализации ФГОС	108 ч.	ООО «Инфоурок»
		ПК	Формирование функциональной грамотности на уроках обществознания	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
8	Джаева Хава Муссаевна	ПК	Организация образовательной деятельности с применением образовательных технологий»	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
9	Исраилова Залина Хабибулаевна	ПК	Научно-исследовательская деятельность: Организация работы студентов в соответствии с требованиями ФГОС	72 ч.	ООО «Столичный учебный центр
		ПК	Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
10	Керимов Исмаил Ахметович	ПК	Использование медиа ресурсов в образовательном процессе	36 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
		ПК	Содержательно-методические и технологические основы экспертирования конкурсов профессионального мастерства людей с инвалидностью	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
11	Курбанова Залина Ибрагимовна	ПК	Научно-исследовательская деятельность: Организация работы студентов в соответствии с требованиями ФГОС	72 ч.	ООО «Столичный учебный центр»
12	Курбанова Зура Ибрагимовна	ПК	Научно-исследовательская деятельность: Организация работы студентов в соответствии с требованиями ФГОС	72 ч.	ООО «Столичный учебный центр»
13	Салаватова Имани Дадашовна	ПК	Дистанционное обучение как современный формат преподавания	72 ч.	ООО «Инфоурок»
		ПК	Формирование функциональной грамотности на уроках математики	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
14	Хайдаев Юсуп Салауддиевич	ПК	Первая медицинская помощь пострадавшим при чрезвычайных ситуациях различного характера	36 ч.	Учебно-тренировочный центр ГКУ «РЦМК» МЗ ЧР
15	Хусенова Аза Руслановна	ПП	Педагог профессионального обучения, СПО и ДПО	252 ч.	АНО ДПО МЦПК

		ПК	Формирование функциональной грамотности на уроках математики	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
16	Шуаипова Альбина Алашевна	ПК	Формирование функциональной грамотности на уроках обществознания	72 ч.	ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
17	Шуаипова Элина Алашевна	ПП	Специалист по управлению персоналом в сфере образования	252 ч.	АНОДПО МЦПК
		ПК	Эксперт демонстрационного экзамена по Стандартам Ворлдскиллс		
18	Элибаева Петимат Таусовна	ПП	Специалист по управлению персоналом в сфере образования	252 ч.	АНОДПО МЦПК
19	Сулейманов Аслан Эльманович	ПП	Педагог физической культуры		ФГБОУ ВО ЧГУ
20	Багаева Таиса Абу-Башировна	ПП	Специалист по управлению персоналом в сфере образования	252 ч.	АНОДПО МЦПК

3.2 Учебно-методическое обеспечение

Деятельность методической службы колледжа регламентирована Положениями о структурных подразделениях, советах, конкурсах педагогического и методического мастерства и нацелена на реализацию Программы развития колледжа.

С целью обеспечения всех аспектов качества учебного процесса определена система организации методической работы, которая обусловлена структурой учебно-методической части: Методический совет, три предметно-цикловых комиссий. Все штатные преподаватели, а также работники колледжа, выполняющие учебную нагрузку, включены в состав структурных подразделений, они имеют индивидуальные планы методической работы, о выполнении которых отчитываются на заседаниях предметно-цикловых комиссий.

Все аспекты методической работы в колледже координируются Методическим советом, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы в колледже;
- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;
- вопросы организации работы по разработке основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС;
- вопросы подготовки к участию конкурсах профессионального мастерства, конференциях, олимпиадах, чемпионатах;
- вопросы о порядке аттестации педагогических работников;
- вопросы о повышении квалификации педагогических работников;
- вопросы организации и проведения профессиональных конкурсов педагогических работников;
- вопросы согласования экзаменационных материалов;
- вопросы разработки фондов оценочных средств.

Решения, принятые на Методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях Колледжа.

Методическая работа в 2021 году была организована в соответствии с единой методической темой «Модернизация содержания образовательного процесса в колледже в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП - 50, актуализированных ФГОС СПО, профессиональных стандартов и работодателей как условие подготовки компетентного, конкурентоспособного специалиста» и направлена на выполнение поставленных задач:

- продолжить создание условий для развития профессиональных компетенций педагогов;
- осуществлять систематическое знакомство педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базой в сфере образования;
- осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки педагогических работников;
- стимулировать развитие опытно-экспериментальной, инновационной работы педагогических сотрудников колледжа, способствующей реализации в образовательном процессе ФГОС;
- содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования;
- формировать методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям;
- создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществляется по следующим направлениям:

- работа с педагогическими кадрами;
- методическое обеспечение профессионального образования;
- совершенствование содержания, методов и средств обучения;
- внеурочная и учебно-исследовательская деятельность обучающихся.

Главным направлением деятельности коллектива является разработка и оформление документации. Поэтому в своей работе преподаватели и мастера производственного обучения значительное внимание уделяют разработке рабочих программ, фонда оценочных средств, методических материалов.

Среди разнообразных форм индивидуальной и коллективной методической работы в колледже важное место занимает проведение открытых уроков и внеаудиторных занятий, самоанализ и их анализ, разработка рекомендаций. Такие мероприятия проводятся с целью обеспечения творческой деятельности, совершенствования педагогического мастерства педагогов, анализа и обобщения деятельности каждого работника и педагогического коллектива в целом.

Таблица 23 – Проведение открытых уроков, внеаудиторных занятий и мероприятий в 2021 г.

№ п/п	ФИО преподавателя	Предмет, направление	Тема
1	Акбулатова А.Р.	Химия, биология	«Витамины»
2	Агамерзаева М.А.	Русский язык	«Глагол как часть речи»
3	Исраилова З.Х.	Иностранный язык	«My working day»
4	Ибрагимова Р.Ш.	Родной язык и родная литература Вайнахская этика	«Безаман йийсарехь»
			Брейн-ринг «Бекалахь Ненан мотт, хьо безачарна»
			Круглый стол «Нохчийн мотт-сан дозалла»
			Синкьерам
5	Курбанова З.И.	Астрономия	«Кометы и метеоры»
6	Салаватова И.Д.	Математика	«Многогранники»
7	Езербаев А.Г.	Право и организация социального обеспечения	Круглый стол «Декларация прав и свобод студентов и преподавателей»
8	Асуева М.А.	Право и организация социального обеспечения	Тренинг «Право и мы»
9	Амагова Р.Х.	Гражданский процесс	Судебное разбирательство гражданских дел
10	Хусенова А.Р.	Право и организация социального обеспечения	Олимпиада по МДК 02.01 «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФР»
11	Бурдукаева З.Р.	Право и организация социального обеспечения	Интеллектуальная игра-викторина «В лабиринтах права»
12	Бурдукаева З.Р.	1 курс	Предметная олимпиада по обществознанию
13	Хакимова М.Р.	Семейное право	Правоотношения родителей и детей
14	Хусенова А.Р.	Гражданское право	Игра «Парламентаризм: история развития и современность»
15	Абубакарова Л.М.	Финансовое право	Правовые основы банковской деятельности и кредитования в РФ
16	Абубакарова Л.М.	Конституционное право	Конституция Российской Федерации
17	Амагова Р.Х. Бурдукаева З.Р. Хусенова А.Р.	1, 2 ,3 курсы	Мероприятие посвященное Дню Конституции Чеченской Республики
18	Бексултанова Л.А.	МДК 01.01 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами	Государственная социальная политика в отношении пожилых и инвалидов
19	Курбанова З.И.	История	Гражданская война в США (1861-1865 гг.)
20	Керимов И.А.	МДК 02.01 Социально-правовая и законодательная	Особенности трудового законодательства,

		основы социальной работы семьей и детьми	определяющего права детей и женщин на труд
21	Яшадов М.Х.	МДК 02.02 Возрастная психология и педагогика, семейведение	Трансформация института семьи в условиях современного общества
22	Шуаипова А.А.	Менеджмент	Конфликты и пути их решения
23	Хаджиева Э.Б.	МДК 03.03 Социальный патронат лиц из групп риска	Телефон доверия: цель и задачи
24	Курбанова З.И.	Основы философии	Философия жизни Артура Шопенгауэра
25	Хайдаев Ю.С.	ОБЖ	Безопасное детство
26	Индарбаев М.И.	Учебная практика ПМ.01 Организация службы пожаротушения, проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	Боевое развертывание сил и средств на пожаре
27	Яшадов М.Х.	мероприятие со старшеклассниками	Федеральный проект «Билет в будущее»
28	Курбанова З.И.	Астрономия	Космические исследования человечества
29	Успанова М.Э.	Литература	Серебряный век русской литературы

Методистом колледжа систематически ведется разъяснительная работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств. Оказывается методическая и консультационная помощь в процессе подготовки аттестационных материалов. Педагогический коллектив систематически получает информацию о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, о нормативно-правовых документах, определяющих деятельность образовательного учреждения.

В рамках Предметных недель педагоги представили опыт работы по следующим темам:

Таблица 24

ФИО педагога	Тема
Успанова М.Э.	Нравственное воспитание на уроках литературы
Салаватова И.Д.	Формирование и развитие математической грамотности на уроках математики
Бексултанова Л.А.	Пути формирования педагогического мастерства
Шуаипова Э.А.	Повышение качества педагогической компетентности через активное внедрение в образовательный процесс информационных технологий
Амагова Р.Х.	Повышение уровня педагогического мастерства педагога через внедрение эффективных образовательных и воспитательных технологий, направленных на реализацию требований ФГОС
Исраилова З.Х.	Кинотерапия как метод духовно-нравственного и эстетического развития на уроках английского языка
Абубакарова Л.М.	Активные методы обучения

Бексултанова Л.А.	Применение современных педагогических технологий в среднем профессиональном образовании
Ибрагиова Р.Ш.	Современные технологии как средство повышения качества образования
Исраилова З.Х.	Эффективные пути и способы пополнения активного словаря обучающихся на уроках английского языка с учетом требований ФГОС

Преподаватели и мастера производственного обучения используют такие эффективные педагогические технологии, как педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса (педагогика сотрудничества), педагогическая технология на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся (игровые технологии, проблемные технологии), педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса (технология уровневой дифференциации, технология полного усвоения материала, групповые технологии), технология критического мышления, кейс-технологии, «Портфолио», метод проектов, информационно-коммуникационные технологии и другие.

Владение преподавателями современными образовательными технологиями наблюдается на открытых уроках, при обобщении и представлении опыта работы на коллективных методических мероприятиях, при посещении уроков в рамках внутриколледжного контроля.

Под руководством методиста преподавателями и мастерами производственного обучения разработаны методические рекомендации для обучающихся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, по подготовке к семинарским занятиям, по разработке и оформлению презентаций, по выполнению учебно-исследовательской работы и другие.

Оказание организационно-методической и консультативной помощи педагогам и обучающимся в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке материалов к участию в мероприятиях конкурсного характера остается одним из приоритетных направлений в деятельности методиста, председателей ПЦК.

Педагогические работники колледжа принимают участие в различных конкурсах республиканского, всероссийского, регионального уровней, где показывают активность и результативность, а также делятся опытом работы.

Таблица 25

Мероприятие	Результат
Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации «Инновации в современном профессиональном образовании»	Шуаипова Э.А.- диплом - 1 место
Всероссийская олимпиада «Проверка знаний» в номинации: Правовая компетентность педагога в соответствии с ФГОС	Шуаипова А.А. – диплом - 1 место
Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Мастер года – 2021»	Индарбаев М.И. – призер конкурса
Всероссийская олимпиада «Статистика (для студентов)», благодарственное письмо за подготовку обучающегося к участию в олимпиаде, за современный подход к образовательному процессу, за активное применение информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения	Шуаипова А.А.

Всероссийская олимпиада «Основы менеджмента (для студентов)», благодарственное письмо за вклад в развитие информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения	Шуаипова А.А.
Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации «Методика проведения открытого урока в профессиональном образовательном учреждении»	Бексултанова Л.А.- диплом - 1 место
Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации «Федеральный закон «Об образовании в РФ»	Керимов И.А.- диплом - 2 место
Всероссийская олимпиада «Эстафета знаний» в номинации «Формы и методы работы педагога с родителями»	Бексултанова Л.А.- диплом - 1 место
Всероссийская олимпиада «Эстафета знаний» в номинации «Права ребенка. Конвенция ООН»	Бексултанова Л.А.- диплом - 1 место
Сертификат эксперта «Абилимпикс» компетенция «Социальная работа»	Бексултанова Л.А.
Сертификат эксперта «Абилимпикс» компетенция «Социальная работа»	Керимов И.А.
VII Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс»	Бексултанова Л.А.- благодарственное письмо
Сертификат эксперта «Абилимпикс» компетенция «Юриспруденция»	Амагова Р.Х.
Сертификат эксперта «Абилимпикс» компетенция «Право и организация социального обеспечения»	Амагова Р.Х.
Международный проект для учителей «Инфоурок». Благодарность проекта «Инфоурок» за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки методических разработок для учителей	Амагова Р.Х.
Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок» публикация методической разработки по теме «Алгебра логики. Использование мобильных приложений на уроке информатики»	Дадаева А.М.
Международный проект для учителей «Инфоурок». Свидетельство о размещении авторского материала на сайте «Инфоурок», поурочный план урока по теме «Приостановление, перерыв и восстановление срока давности; последствия истечения срока исковой давности»	Амагова Р.Х.
Международный проект для учителей «Инфоурок». Свидетельство о размещении авторского материала на сайте «Инфоурок», Кроссворд по конституционному праву	Амагова Р.Х.
Свидетельство о размещении авторского материала на сайте «Инфоурок», Классный час по теме «День знаний»	Амагова Р.Х.
Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации: Активные методы обучения в профессиональном образовании	Амагова Р.Х.
Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие» в номинации: Самообразование педагогического работника для реализации требований ФГОС	Амагова Р.Х.
Сертификат участника семинара, посвященного Дню сотрудника МВД	Амагова Р.Х.
Сертификат участника мероприятия: Онлайн-урок «Личный финансовый план. Путь к достижению цели»	Хусенова А.Р.

Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие» в номинации: Профкомпетентность учителя обществознания в условиях реализации требований ФГОС	Абубакарова Л.М., диплом – 2 место
Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие» в номинации: Самообразование педагогического работника для реализации требований ФГОС	Бурдукаева З.Р., диплом – 3 место
Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации: Современные образовательные технологии в профессиональном образовании	Акбулатова А.Р., диплом – 2 место
Международный проект для учителей «Инфоурок». Благодарность проекта «Инфоурок» за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки методических разработок для учителей	Бурдукаева З.Р.
Международный проект для учителей «Инфоурок». Свидетельство о размещении авторского материала на сайте «Инфоурок», Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта	Бурдукаева З.Р.
Международный проект для учителей «Инфоурок». Свидетельство о размещении авторского материала на сайте «Инфоурок», Календарно-тематический план по дисциплине «Обществознание»	Бурдукаева З.Р.
Сертификат участника мероприятия: Онлайн-урок «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут»	Салаватова И.Д.
Всероссийская заочная конференция педагогических работников «Специальные образовательные условия как основа успешной профессиональной подготовки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ»	Элибаева П.Т. – сертификат участника
VII Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс»	
Международный проект «Социальная работа в Германии и Чеченской республике»	Яшадов М.Х. – спикер проекта

В 2021 году студенты колледжа под руководством преподавателей колледжа приняли участие в проведении онлайн - уроков финансовой грамотности, организованных Банком России. В рамках проекта студенты приняли участие в 32 онлайн - уроках по финансовой грамотности.

Начинающие преподаватели в колледже в рамках «Школы молодого педагога» дают открытые уроки, посещают уроки коллег, приобретают опыт самоанализа и анализа уроков, приобретают дальнейшую мотивацию самообразования, выражают своё педагогического кредо, имеют возможности показать свой творческий потенциал.

Основными формами методического взаимодействия с начинающими преподавателями являются:

- круглый стол с участием начинающих преподавателей, председателями ПЦК, на котором определяются перспективы работы «Школы молодого педагога» в текущем учебном году;

- посещение занятий начинающих преподавателей председателями ПЦК, методистом-инструктором с целью оказания помощи в овладении методикой преподавания;
- подготовка и распространение памяток-рекомендаций: как подготовить современный урок; план и конспект занятия; виды и типы уроков; как анализировать урок;
- проведение собеседований по методике проектирования уроков;
- консультирование по вопросам ведения журналов учебных занятий, составлению календарно-тематического планирования.

В основном начинающим преподавателям оказывается помощь в соответствии с их запросами или по итогам посещенных занятий.

Повышение профессиональной эрудиции начинающих преподавателей, уверенности в себе, творческий подход к обучению – всё это свидетельствует об эффективности методической работы.

За отчетный период проведены занятия «Школы молодого педагога» по следующим темам:

Таблица 26

№ п/п	Темы занятий	Срок
1	Нормативно-правовая база и методическое обеспечение образовательного процесса (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС СПО, локальные акты колледжа)	Сентябрь
2	Оформление журнала теоретического обучения	Сентябрь
3	Работа с учебно-планирующей документацией по дисциплине/ профессиональному модулю (календарно-тематический план, рабочая программа). Структурные элементы плана занятия	Октябрь
4	Применение средств дистанционного обучения.	Ноябрь
5	Проведение промежуточной и итоговой аттестации студентов. Оформление экзаменационных ведомостей и зачетных книжек	Ноябрь
6	Методические рекомендации для преподавателей при составлении презентаций в программе PowerPoint	Декабрь
7	Использование электронных библиотечных систем в образовательном процессе	Январь
8	Групповая консультация «Педагогические ситуации и пути их решения». Разбор сложных и конфликтных педагогических ситуаций.	Февраль
9	Специфические особенности вербальной и невербальной коммуникации в обучении инвалидов и лиц с ОВЗ	Март

Мотивация повышения профессионализма педагогического коллектива колледжа - важное условие эффективной работы.

Ежегодно колледж выдвигает кандидатуры для награждения педагогических работников Почетными грамотами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики:

- Бексултанова Л.А., Почетная грамота Министерства образования и науки Чеченской Республики за добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем учителя;
- Амагова Р.Х., Почетная грамота Министерства просвещения РФ за заслуги в сфере образования и добросовестный труд.

Вывод:

Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса.

3.3 Библиотечно-информационное обеспечение

В ГБПОУ «Чеченский социально-правовой колледж» в целях обеспечения реализации образовательных программ функционирует библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

В своей работе библиотека руководствуется следующими документами:

- Законом «Об образовании в РФ»;
- Законом «О библиотечном деле»;
- Положением о библиотеке;
- Правилами пользования библиотекой;
- Инструкциями по библиотечной технологии и другими документами.

Основными задачами библиотеки являются:

- обеспечение литературой учебного процесса;
- своевременная выдача учебников и учебных пособий.

С целью решения указанных задач библиотека:

- формирует фонд в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями читателей, приобретая учебную и методическую литературу, периодические издания;
- осуществляет библиотечное и информационное обслуживание читателей на абонементе;
- проводит библиографические обзоры, тематические встречи;
- проводит Дни информации, массовые мероприятия с обучающимися.

Планирование работы библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

Для индивидуальной работы обучающихся в библиотеке находятся 3 компьютера, принтер, ксерокс, сканер. Библиотека имеет доступ к сети Интернет.

Все педагоги используют такую форму работы, как выдача комплекта учебников по преподаваемым дисциплинам во время урока.

Для решения основных задач библиотеки комплектуется фонд учебной, справочной и специальной литературы. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по курсам, дисциплинам (модулям). Основой для комплектации фонда являются учебные планы по профессиям и специальностям и действующие программы по соответствующим дисциплинам.

Книжный фонд составляет - 7762 экземпляра, из них:

- учебной литературы – 4971,
- художественной литературы – 2712,
- методической литературы – 29.

Имеется доступ к электронно-библиотечной системе Издательства «Юрайт» (продление лицензионного договора №5055 от 11.02.2022 г.).

Для учета поступающего материала ведутся библиотечные каталоги и картотеки на бумажных и электронных носителях.

Обеспечение учебной литературой общеобразовательных дисциплин соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Обеспечение учебной литературой специальных дисциплин соответствует Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО».

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

2. Проблемным является обеспечение образовательного процесса учебной литературой последних лет издания в полном объеме.

3. Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы.

3.4 Материально-техническая база

Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни - необходимый и обязательный компонент здоровьесберегающей работы колледжа, требующий соответствующей организации работы, включая её инфраструктуру.

Колледж находится в Шейх-Мансуровском районе г. Грозный, в шаговой доступности находятся автобусные маршруты.

В здании колледжа созданы необходимые условия для сбережения здоровья обучающихся. Все помещения образовательного учреждения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся.

Общая площадь участка колледжа - 8320 кв.м., состоит из двух корпусов и здания мастерских:

1 корпус: Литер А – 2 этажа - 1910,7 кв.м.;

2 корпус: Литер Б – 2 этажа – 2249,8 кв.м.;

мастерские: Литер В – 1 этаж – 576,5 кв.м.;

общая площадь застройки - 4758,3 кв.м.;

контрольно-пропускной пункт – 1 этаж – 20 кв.м.;

площадь двора – 4690 кв.м.;

год постройки: 2012 г.

На сегодняшний день колледж располагает учебно-материальной базой:

- 25 учебных кабинетов теоретического и практического обучения;
- компьютерный класс;
- спортивный зал;

- актовый зал на 120 посадочных мест;
- столовая на 96 посадочных мест, организовано бесплатное горячее питание для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих профессии «Социальный работник»;

- медицинский кабинет, работающий в тесном контакте с ГБУ «Клиническая больница №4» обеспечен необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем, установленным СанПин.

В колледже продолжается работа по реализации государственной программы «Доступная среда», созданы необходимые условия для обучения инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья.

По улучшению материально-технической базы и условий качества образования в 2021 году проведены следующие мероприятия:

- проведена работа по благоустройству и озеленению территории колледжа;
- проведены ремонтные работы в коридорах и фойе колледжа;
- общежитие перепрофилировано под учебный корпус, увеличена мощность для проведения учебных занятий – дополнительно реконструировано и оборудовано 5 учебных аудиторий;
- проведена работа по обновлению оргтехники;
- приобретено оборудование для столовой – холодильные установки (витражные и двухкамерные), электрические печи, линия раздачи «Мармит»;
- построено помещение и введена система контрольно-пропускного пункта.

В двух учебных корпусах аудитории оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы.

Учебные кабинеты и кабинеты спецдисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическими комплектами. Перечень имеющихся кабинетов и лабораторий в целом соответствует требуемым согласно ФГОС СПО нормам по направлениям подготовки.

Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов необходимым учебно-методическим материалом: изготовление плакатов, иллюстраций, создание мультимедийных презентаций, методических пособий, изготовление таблиц, инструкционных и информационных карт, опорных схем (конспектов), рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях.

Все кабинеты оснащены компьютерной техникой.

Администрация колледжа принимает все меры для поддержания имущества в надлежащем порядке. Систематически проводится ремонт учебных кабинетов и помещений колледжа.

Массовые, культурные и организационные мероприятия в колледже проводятся в актовом зале.

Колледж имеет транспортные средства: микроавтобус «Газель» и легковой автомобиль.

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств колледжа и бюджетных средств.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества учебных кабинетов за заведующими кабинетами, в соответствии с планом проводятся инвентаризации материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (имеется система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, проводятся перезарядка

и испытания огнетушителей, регулярно обследуются и содержатся в исправном состоянии средства пожаротушения, оформлены поэтажные планы эвакуации).

Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности обучающихся, направлениям и уровням подготовки.

Вывод:

Материально-техническая база в целом удовлетворяет требованиям подготовки квалификационных специалистов по заявленным направлениям подготовки.

3.5 Внутренняя система оценки качества образования

Управление качеством обучения в колледже организовано в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ «ЧСПК», Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ «ЧСПК», что позволяет обеспечить выработку единых требований к организации, планированию, методическому обеспечению и реализации контроля качества подготовки обучающихся по всем циклам учебных дисциплин (модулей) учебных планов основных образовательных программ.

Система контроля качества подготовки обучающихся обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью, ее корректировку и осуществляется с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся по дисциплинам (модулям) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- уровня овладения обучающимися компетенциями, знаниями, умениями и навыками, необходимыми для будущей профессиональной деятельности;
- эффективности педагогических технологий и методов обучения, направленных на улучшение качества подготовки выпускников.

Этапами системы контроля качества обучения являются:

- входной контроль;
- текущий контроль, итоговые семестровые оценки;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация;
- выборочный контроль уровня знаний.

Результаты этапов контроля с целью анализа успеваемости и качества подготовки, выработки мероприятий по повышению качества подготовки, совершенствования методики преподавания, обмена опытом работы с преподавателями обсуждаются на заседаниях ПЦК, Методическом совете, Педагогическом совете. На основе принятых решений предпринимаются управленческие действия.

Инструментами контроля являются контрольно-измерительные материалы (тесты, контрольные письменные работы, контрольные практические работы), разработанные преподавателями колледжа. Все контрольно-измерительные материалы составлены в соответствии с требованиями ФГОС, рассмотрены на заседаниях ПЦК и Методического совета, рекомендованы к применению в учебном процессе.

Для решения задач по повышению качества подготовки обучающихся систематически проводятся: консультации в форме индивидуальной и групповой работы с обучающимися, семинары и заседания ПЦК для обсуждения и поиска результативных методик преподавания и изучения материала дисциплин, внедрение нетрадиционных форм и методов работы с целью формирования учебной мотивации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968.

Персональный состав комиссий, график работы, место заседаний определяется приказом директора. К заседанию комиссий ответственными лицами готовятся документы, необходимые для работы (приказ о создании и утверждении ГЭК, приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики по утверждению председателя ГЭК, расписание ГИА, протоколы заседаний ГЭК, программы ГИА, приказы директора колледжа, регламентирующие подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, зачетные книжки студентов группы, сводные ведомости итоговых оценок освоения образовательной программы студентов, выпускные квалификационные работы, отзывы руководителей выпускных квалификационных работ, рецензии на выпускные квалификационные работы).

Заседания протоколируются.

По результатам ГИА составляются отчеты председателей ГЭК, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по специальностям;
- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.

В отчетах председателей ГЭК содержатся конкретные замечания и предложения по совершенствованию работы.

По специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводился демонстрационный экзамен.

Выводы:

1. Локальные акты и планирующие документы, регламентирующие работу по организации управления и проведению контроля качества подготовки специалистов, обеспечивают нормативной основой весь цикл управления качеством образования.

2. Формы и методы, используемые при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации, позволяют обеспечить достоверную информацию о качестве образования (достижении студентами образовательного результата), мотивировать участников образовательного процесса к его улучшению и управлять качеством в зависимости от условий.

3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена нормативной базой, организована в соответствии с требованиями законодательства. Уровень требований, предъявляемый к выпускникам, не ниже требований ФГОС.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании проведенного самообследования ГБПОУ «Чеченский социально-правовой колледж» в целом и по отдельным образовательным программам рабочая группа сделала следующие выводы:

1. Содержание подготовки по основным образовательным программам, отнесенным к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

2. Качество подготовки обучающихся, выпускников по основным образовательным программам, относящимся к соответствующей укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствует ФГОС СПО.

3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.

4. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

5. Методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным образовательным программам.

6. Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебными планами, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям на 85 %.

7. Показатели деятельности колледжа по самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324, приведены в Приложении № 1.

Председатель комиссии:

Кагерманов А-С.С.

Члены комиссии:

Цукаева Т.В.

Муридова А.К.

Элибаева П.Т.

Газалоев А.С-А.

Саадаева З.Я.

Алакаева М.У.

Арсмакова А.Х.

Умарова Л.С.

Шуаипова Э.А.

Багаева Т.В.

ПОКАЗАТЕЛИ

**деятельности ГБПОУ «ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»,
подлежащей самообследованию**

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

С изменениями и дополнениями от: 15 февраля 2017 г.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	50 человек
1.1.1	По очной форме обучения	50 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	820 человек
1.2.1	По очной форме обучения	510 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	310 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	6 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	176 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	102 человек/38,3%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/0%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	520 человек/59,8 %

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	53 человек/ 53,0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	50 человек/87,7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/1,75%
1.10.1	Высшая	1 человек/1,75%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	28 человек/52,8%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	1 человек/1,9%
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	60 209 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	295,4 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	13,6 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	79%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	22,3 м ² метр

3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,10 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/0%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	20 человек/2,3%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	20 человек
4.5.1	по очной форме обучения	20 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	3 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	17 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/0%