

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «ЧСПК»)



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению и защите выпускной квалификационной работы
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
(ПКРС)

Рекомендовано

Методическим советом ГБПОУ «ЧСПК»

Протокол № 2 от 30.11.2021 г.

Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) разработаны в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе (утв. 17.07.2021 г., Протокол №7).

1. Общие положения

1.1. Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) разработаны в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе (утв. 17.07.2021 г., Протокол №7).

1.2. Настоящие Методические указания регламентируют порядок организации, выполнения и защиты выпускных квалификационных работ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чеченский социально-правовой колледж» (далее – Колледж), выполняемых в форме выпускной практической квалификационной работы (ВПКР) и письменной экзаменационной работы (ПЭР) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник.

1.3. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

1.4. В выпускной квалификационной работе должны быть продемонстрированы знания выпускника по выбранной теме, его подготовленность по профессии в целом, умение анализировать и систематизировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических задач профессиональной деятельности.

1.5. Цель выпускной квалификационной работы - систематизация и закрепление теоретических знаний обучающегося по профессии при решении практических задач исследовательского и аналитического характера, а также выявление его способности к самостоятельной работе. Этим обуславливается необходимость творческого, а не формального подхода к выбору тематики, выполнению содержательной части работы, написанию и оформлению ПЭР.

1.6. Выпускная квалификационная работа является документом, выполняемым студентом по учебному плану на завершающем этапе обучения в колледже. Она представляет собой комплексную самостоятельную работу, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ и исследование по одному из вопросов теоретического или практического характера, соответствующих профилю профессии.

2. Выполнение выпускной практической квалификационной работы

Тематика практических квалификационных работ разрабатывается преподавателями профессиональных дисциплин совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается методической комиссией.

Закрепление тем практических квалификационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора колледжа.

Тематика ППКРС соответствует содержанию профессионального модуля, входящего в ОПОП по профессии «Социальный работник». Темы представлены в **Приложении 1**.

Практическая квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость, в работе должна быть отражена статистика по теме работы на основе регионального компонента. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии «Социальный работник».

Закрепление за студентами пробных работ, выполняемых студентом в рамках ВПКР оформляется приказом директора колледжа и доводится до сведения студентов (**Приложение 8**).

Руководители ПЭР по утвержденному перечню пробных работ разрабатывают индивидуальные задания, которые согласовываются с заместителем директора по УР и выдается студенту. (**Приложение 2**).

Практическая квалификационная работа по профессии «Социальный работник» может быть выполнена в виде: разработки практического проекта, практического исследования технологий социальной работы, отчета о практическом использовании технологий социального обслуживания, применении технологий социальной работы с клиентом, об использовании на практике технологий социальной поддержки и т.д.

Протокол выпускной практической квалификационной работы, наряд на выполнение выпускной практической квалификационной работы (**Приложение 3, 9**), собираются руководителем ВКР и предоставляются государственной экзаменационной комиссии при защите выпускником письменной экзаменационной работы.

Выпускники, не выполнившие выпускную практическую квалификационную работу, не допускаются к защите письменной экзаменационной работы. Руководители ПЭР по утвержденному перечню пробных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задание подписывается руководителем, председателем ПЦК, утверждается заведующей практики и выдается студенту ВПКР проводится в несколько этапов:

Этап	Содержание этапа
Инструктаж	За день до проведения экзамена ВПКР обучающиеся приглашаются к месту проведения ВПКР для прохождения инструктажа ОТ и ТБ, с организацией рабочего места (оборудованием, инструментами, материалами и т.д.). В случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ВПКР
Проверка и настройка оборудования	Руководитель ВПКР в день проведения ВПКР выполняют проверку соответствия рабочего места, оборудования, инструментов, материалов, технической документации и заданиям ВПКР
Выполнение ВПКР	<p>Перед выполнением ВПКР студенту сообщают порядок и условия выполнения работы, выдают задание с указанием содержания, времени выполнения работы и разряда работы.</p> <p>Время начала и завершения выполнения заданий ВПКР регулирует руководитель ВПКР. В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.</p> <p>Все требования, указанные в задании, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения. В ходе выполнения задания студентам разрешается задавать вопросы руководителю ВПКР.</p> <p>Участники, нарушающие правила проведения ВПКР, по решению руководителю ВПКР отстраняются от выполнения задания.</p> <p>В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.</p> <p>Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку результата ВПКР.</p> <p>После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны</p>
Подведение итогов	<p>По результатам выполнения ВПКР составляется заключение (протокол выполненной пробной работы), в котором дается характеристика работы, оценка качества работы и указывается разряд, которому она соответствует.</p> <p>Заключения на ВПКР собираются мастером производственного обучения и предоставляются ГЭК при защите выпускником ПЭР.</p> <p>Выпускники, не выполнившие выпускные практические квалификационные работы, не допускаются к защите выпускной письменной экзаменационной работы</p>

3. Выполнение письменной экзаменационной работы

3.1. Этапы выполнения письменной экзаменационной работы

Процесс выполнения письменной экзаменационной работы (далее – ПЭР) включает в себя ряд взаимосвязанных этапов, типовой перечень которых (в порядке выполнения) представлен ниже:

- выбор темы и ее утверждение в установленном порядке, назначение руководителя ПЭР;
- получение задания на ПЭР;
- сбор, анализ и обобщение источников информации и литературы по выбранной теме;
- формулирование основных теоретических положений, решение практических задач ПЭР;
- подготовка письменного проекта ПЭР или отдельных разделов ПЭР и представление руководителю;
- доработка ПЭР с учетом замечаний руководителя;
- чистовое оформление ПЭР, списка использованных источников и литературы, приложений;
- получение отзыва руководителя на выполненную ПЭР;
- подготовка доклада для защиты ПЭР на заседании ГЭК и демонстрационных материалов: презентации, плакатов раздаточного материала;
- получение допуска к защите ПЭР.

(Приложение 5)

Этапы ПЭР	Предварительные сроки подготовки и выполнения ПЭР
Изучение литературных источников, разработка структуры ПЭР, уточнение целей, задач, методов сбора и анализа фактического материала, написание вводной части работы и обзора литературы.	до 29 апреля 2022 г.
Подготовка и представление основной части работы	до 13 мая 2022 г.
Подготовка и представление заключения, список литературы	до 31 мая 2022 г.
Подбор и оформление иллюстративного материала для защиты, приложения	до 15 июня 2022 г.
Представление ПЭР руководителю на написание отзыва	с 15 июня 2022 г.

3.2. Требования к объему, структуре и содержанию ПЭР

Тематика ПЭР (Приложение 1) разработана преподавателями колледжа и рассмотрена на заседании ПЦК. Тематика ПЭР соответствует содержанию ПМ.01 Оказание услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

Студенту предоставляется право выбора темы ПЭР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ПЭР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям профильных организаций.

Закрепление тем ПЭР (с указанием руководителя) за студентами оформляется приказом директора колледжа и доводится до сведения студентов.

Руководители ПЭР по утвержденным темам разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задание согласовывается с заместителем директора по УР, и выдается студенту (Приложение 4).

Выдача задания сопровождается консультацией руководителя, в том числе ознакомление со структурой и содержанием методических рекомендаций по выполнению ПЭР.

Структура и содержание ПЭР включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во *введении* необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи. Объем введения должен быть в пределах (1-3 страниц). Введение ПЭР должно содержать актуальность, социально-экономическое значение профессии «Социальный работник», объект, предмет и цель работы, его задачи и методы решения этих задач.

Основная часть ПЭР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическому обоснованию практических решений ПЭР. В ней содержится обзор используемых источников информации по теме ПЭР, а также должна содержать характеристику предприятия, где обучающийся проходил производственную практику. Освещает вопрос по МДК 01.03 «Основы социально-бытового обслуживания», где обучающийся должен показать порядок предоставления социальных услуг населения, опираясь на теоретический материал, федеральное законодательство, а также региональные и местные нормативно-правовые акты

Вторая глава посвящается описанию практических способов решения задач ПЭР. В этой части работы студент отражает свои знания по профессиональному модулю, разрабатывает инструкционную карту действий социального работника по оказанию социально-медицинских услуг, рассчитывает среднедушевой доход семьи, клиента, субсидию, разрабатывает бюджет клиента, определяют уровень жизни своего подопечного и др.

Завершающей частью ПЭР является *заключение*, которое содержит выводы и предложения. Выводы и предложения могут формулироваться в виде кратких тезисов, которые должны давать полное представление о содержании, значимости полученных результатов выполненной работы и её практической значимости. Заключение не должно составлять более. Заключение является основой для составления доклада студента на защиту ПЭР и представляет собой констатацию с краткой аргументацией теоретических и практических выводов и предложений, предложенных обучающимся в результате написания письменной работы и прохождения производственной практики

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ПЭР не менее 10 источников.

4. Требования к оформлению письменных экзаменационных работ

Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать заданию. Наименование темы работы в текстовых материалах должно совпадать с наименованием,

утвержденным приказом директора колледжа. ПЭР брошюруется в пластиковую папку, принятую условиями архивирования документов колледжа.

Требования к оформлению ПЭР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Текст работы должен быть четким, качественным. Исправления, наклейки не допускаются.

Сокращение русских слов и словосочетаний должно соответствовать требованиям установленным стандартом (ГОСТ Р 7.0.12 - 2011).

Текст, набранный на компьютере в текстовом редакторе Word for Windows, должен быть форматирован по ширине листа и оформлен следующим образом:

- ширина полей (параметры страницы): сверху - 2 см, снизу - 2 см, слева - 3 см, справа – 1,5 см;
- шрифт основного текста: обычный, размер 14 кегль Times New Roman;
- межсимвольный интервал - обычный;
- межстрочный интервал -полуторный.
- абзацный отступ - 1,25.
- текст таблиц набирается прямым шрифтом размером 12(11) кегль, через один интервал;
- порядковая нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в нижней части листа по центру, размер шрифта 12 кегль;
- формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor вставлены в документ как объект.

Изложение материала выпускной квалификационной работы долж быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Изложение текста осуществляется в безличной форме, например: «...значение коэффициента принято...», или «...принимается»; «В результате анализа... получено...» и т.п.

Изложение материала дипломной работы должно быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Текст работы излагается в безличной форме, например: «Значение коэффициента... принято...», или «... принимается»; «В результате анализа... получено...» и т.п.

В тексте должны применяться научные и специальные термины обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, при их отсутствии - общепринятые в литературе по профилю подготовки обучающихся.

Не допускается применять:

- обороты разговорной речи и профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные научно-технические специальные термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова при наличии равнозначных слов и терминов на русском языке;
- математические знаки без числовых значений (т.е. для замены слов) например: > (больше), < (меньше), = (равно), - (не равно), а также знака: № (номер), % (процент) и др.

В тексте должны применяться научные и специальные термины обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в литературе по профилю подготовки специалиста.

Иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы и др.) и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотографии) размещают сразу после первой ссылки на них.

К тексту работы, таблицам или графическим материалам при необходимости пояснений приводят примечания. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания и печатать с прописной буквы с абзаца.

После списка использованных источников в выпускной квалификационной работе помещают приложения. Приложения оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих листах. В тексте выполненной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием, в верхней ее части справа, слова «Приложение» и его обозначения. После слова «Приложение» следует цифра, обозначающая его последовательность, например, «Приложение 1».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной (заглавной) буквы отдельной строкой. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение».

При подготовке студентом рукописи выпускной квалификационной работы особое внимание следует уделить тому, насколько логично и последовательно изложен материал; выделены ли основные положения и достаточно ли они аргументированы; удалось ли показать новизну в выполненной работе; насколько убедительны и доказательны формулировки и выводы. Одновременно проверяется правильность оформления всех структурных элементов работы.

На заключительном этапе полностью подготовленная и проверенная руководителем выпускная квалификационная работа подписывается студентом и руководителем. Руководитель готовит письменный отзыв, характеризующий процесс выполнения студентом выпускной квалификационной работы по всем разделам и на соответствие требованиям по ее содержанию и оформлению, предъявляемым к данной форме отчетности, положительные стороны и недостатки, степень активности и самостоятельности автора.

Содержание и форма отзыва руководителя выпускной квалификационной работы представлена в **Приложении 6**.

Качество выполнения ПЭР определяется тем, насколько студент овладел навыками сбора исходной информации, ее обработки, анализа, обобщения и формулировки научно обоснованных выводов, содержащихся в предлагаемых решениях, а также логической последовательности изложения материала темы.

2.5 Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполненные ПЭР рецензируются специалистами из числа работодателей, работников других организаций, преподавателей других образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ПЭР.

Рецензенты ПЭР назначаются приказом директора колледжа не позднее, чем **за месяц до защиты**.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания ПЭР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ПЭР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку ПЭР.

На рецензирование одной ПЭР должно быть предусмотрено не более пяти часов.

В случае выполнения ПЭР несколькими выпускниками, пишется общая рецензия на всю выпускную квалификационную работу.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем **день до защиты ПЭР**.

Внесение изменений в ПЭР после получения рецензии **не допускается**.

Заместитель директора в соответствии с должностными обязанностями при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает ПЭР в ГЭК не позднее, чем **за пять дней** до начала государственной итоговой аттестации. Примерное содержание рецензии см. в **Приложении 7**.

2.6 Защита письменной экзаменационной работ

К защите письменной экзаменационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита ПЭР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

До начала работы Государственной экзаменационной комиссии студенты представляет секретарю ГЭК следующие материалы:

- письменную экзаменационную работу;
- отзыв руководителя;
- рецензию.

Учебная часть готовит зачетные книжки студентов, итоговую сводную ведомость с полученными за весь период обучения оценками, бланки протоколов заседаний ГЭК.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ПЭР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Во время доклада студент может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ПЭР. В докладе должны найти отражение **(Приложение 11)**:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессии 39.01.01 Социальный работник;
- программу государственной итоговой аттестации выпускников;
- приказ директора ГБПОУ «ЧСПК» о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- письменные экзаменационные работы;
- рецензии на письменные экзаменационные работы;

- заключения о выпускных практических квалификационных работах;
- производственные характеристики;
- дневники производственного обучения обучающихся.

4.5. На защиту письменной экзаменационной работы отводится до 45 минут. Защита письменной экзаменационной работы включает:

- зачитывание мастером производственного обучения заключения о выпускной практической квалификационной работе и производственной характеристики;
- доклад выпускника (не более 15 минут);
- вопросы членов государственной аттестационной комиссии и ответы выпускника на вопросы;

4.6. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении обучающийся может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

В свое выступление студент не должен включать теоретические положения, заимствованные из нормативных или литературных источников, т.к. они не являются предметом защиты. Внимание должно быть сосредоточено на собственных разработках. В ходе доклада активное использование иллюстрационных материалов способствует усилению доказательности выводов и предложений.

Защита ПЭР сопровождается презентацией (Приложение 12).

По окончании доклада председатель предлагает членам ГЭК и присутствующим задавать вопросы выпускнику, относящиеся, в основном, к теме выпускной квалификационной работы, а также вопросы теоретического и практического характера по дисциплинам, изученным в колледже.

После ответов на вопросы членов ГЭК зачитываются отзыв и рецензия и студенту дается право для ответов на замечания рецензента. Если замечания существенные или студент не согласен с точкой зрения рецензента, то он должен обосновать свое несогласие; если замечания незначительные, он может с ними согласиться. На этом процесс защиты завершается.

Защита выпускной квалификационной работы каждым студентом оформляется в виде протокола заседания ГЭК по защите ПЭР. В протоколе записываются: итоговая оценка ПЭР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК по защите ПЭР подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами ГЭК.

При определении оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ПЭР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов Государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Студенту, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ПЭР, выдается справка установленного образца об обучении в колледже.

2.7. Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок по четырех балльной системе:

«Отлично» выставляется за письменную экзаменационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за письменную экзаменационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ критический разбор практики, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования. Во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

«Удовлетворительно» выставляется за письменную экзаменационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за письменную экзаменационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению ВПР. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите письменной экзаменационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен раздаточный иллюстрационный материал.

ПЕРЕЧЕНЬ
тем выпускной квалификационной работы по профессии
39.01.01 Социальный работник

№	Тематика письменной экзаменационной работы	Тематика выпускной практической квалификационной работы
1	Одиночество пожилых людей как социальная проблема	Проведение социологического исследования «Выявление причин одиночества пожилых людей и разработка рекомендаций»
2	Организация досуга пожилых людей	Практическое исследование технологий социальной работы по организации досуга пожилых людей
3	Социально-бытовое обслуживание лиц пожилого возраста на дому (на примере ГБУ СО «.....»)	Проведение социологического исследования «Определение эффективности форм нормативно-правового обеспечения организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста на дому»
4	Социально-бытовое обслуживание пожилых людей на дому (на примере ГБУ СО (на примере ГБУ СО «.....»)	Проведение социологического исследования «Проблемы социально-бытового обслуживания инвалидов на дому»
5	Социально-медицинское обслуживание лиц пожилого возраста	Диагностика медико-социальных проблем пожилого человека
6	Особенности деятельности социального работника по профилактике суицидального поведения пожилых людей	Разработка рекомендаций и методов профилактики суицидального поведения у пожилых людей
7	Особенности личной гигиены людей пожилого возраста	Разработка правил личной гигиены пожилого человека
8	Рационально питание лиц пожилого возраста	Разработка мероприятий по контролю соблюдения рекомендаций по рациональному питанию
9	Социально-психологические проблемы пожилых людей	Проведение социологического исследования «Социально-психологические проблемы пожилых людей и рекомендации их решения»
10	Роль семьи в жизни пожилого человека	Исследование социально-психологического климата семьи пожилого человека
11	Адаптация пожилых людей в современном обществе	Выявить факторы успешной адаптации пожилых людей в современном обществе и разработать рекомендации
12	Особенности повседневной деятельности пожилых людей	Разработать план организации жизнедеятельности пожилых людей на один день
13	Социальные проблемы пожилых людей	Диагностика социальных проблем пожилых людей и рекомендации по их преодолению
14	Специфика реализации социального патронажа лиц пожилого возраста	Составление алгоритма обращения в Центр социального обслуживания
15	Социальная работа с пожилыми людьми	Практическое использование социальной работы с пожилыми людьми
16	Взаимосвязь медицинской и социальной помощи одиноким пенсионерам	Разработка плана межведомственного взаимодействия и рекомендаций по содействию данному процессу
17	Постарение населения как социально-демографический процесс общества. Роль и место пожилых людей в современном обществе	Проведение социологического исследования «Выявление региональных особенностей старения населения»
18	Медико-социальное обеспечение лиц пожилого и старческого возраста	Изучение нормативной базы по медико-социальному обеспечению пожилых лиц и выявление основных видов предоставляемых им услуг

19	Особенности оказания социально-психологической помощи гражданам пожилого возраста на базе геронтологического центра	Оформление документов для принятия нуждающихся на постоянное или временное социальное обслуживание в геронтологический центр
20	Роль специалиста по социальной работе в организации досуга лиц пожилого возраста	Составление и реализация плана собственной деятельности по организации и проведению культурного досуга клиента
21	Факторы социального благополучия лиц пожилого возраста	Разработка рекомендаций в отношении плана действий по проблемам старения
22	Профессиональная этика социального работника при работе с пожилыми людьми	Исследование путей и средств формирования нравственно-этической культуры работников социальных служб
23	Особенности ухода за лицами пожилого возраста	Составление и реализация плана собственной деятельности по организации ухода за лицами пожилого возраста
24	Взаимоотношение пожилого человека с представителями других возрастных групп	Составление плана мероприятий по повышению коммуникативных возможностей пожилых людей
25	Определение степени подвижности и объема самообслуживания пожилого человека	Составление социальной истории клиента
26	Нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста на дому	Составление базы нормативных правовых актов и документов, обеспечивающих организацию социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста на дому в РФ
27	Права граждан пожилого возраста при получении социальных услуг	Проведение исследования «Проблемы несоблюдения прав граждан пожилого возраста при получении социальных услуг»
28	Социально-бытовое обслуживание ветеранов Великой Отечественной войны	Сбор информации о нуждающихся в различных видах и формах социальной помощи ветеранов Великой Отечественной войны
29	Роль оказания помощи пожилым людьми инвалидам в оборудовании квартиры	Изучить технику изготовления приспособлений, облегчающих жизнь
30	Государственные учреждения, оказывающие помощь пожилым людям	Знакомство с различными учреждениями социально бытового обслуживания населения
31	Консультативная социально-бытовая помощь пожилым людям	Оказание консультативной помощи по социально-бытовым вопросам
32	Организация социального обслуживания лиц пожилого возраста	Проведение обследования для выявления нуждающихся в социальной помощи
33	Возрастные психологические и личностные кризисы в старости	Проведение психодиагностики возрастных изменений личности
34	Современные аспекты социального обслуживания людей старших возрастов	Практическое исследование современных технологий социальной работы по обслуживанию пожилых людей
35	Проблемы развития системы социального обслуживания пожилых людей в России	Проведение социологического исследования «Проблемы развития системы социального обслуживания пожилых людей»
36	Роль социального работника в осуществлении санитарно-гигиенических требований к содержанию жилого помещения	Составление и реализация плана собственной деятельности по осуществлению санитарно-гигиенических требований к содержанию жилого помещения
37	Работа социального работника по защите прав пожилых людей	Проведение исследования «Проблемы несоблюдения прав граждан пожилого возраста при получении социальных услуг»
38	Особенности обучения пожилых людей	Разработка системы мотивации лиц пожилого возраста к обучению

39	Особенности социальной диагностики трудной жизненной ситуации пожилых людей	Проведение диагностического исследования трудной жизненной ситуации пожилого человека
40	Использование информационных технологий в практике социальной работы с пожилыми людьми	Создание классификатора и картотеки типовых проблемных ситуаций у лиц пожилого возраста
41	Социальная адаптация и реабилитация пожилых людей	Выработка основных методологических подходов социальной адаптации и реабилитации пожилых людей
42	Контроль качества деятельности социального работника	Проведение анализа качественных и количественных показателей результата деятельности социального работника
43	Роль и место пожилых людей в современном обществе	Проведение сравнительного анализа отношения в обществе к пожилым людям в России и за рубежом
44	Проблема переживания одиночества у работающих и неработающих пожилых людей	Рассмотреть социальные факторы влияющие на уровень переживания одиночества в пожилом возрасте
45	Медико-социальная реабилитация пожилых людей	Выявить основные направления организации медико-социальной помощи пожилым людям
46	Содержание и классификация духовно-нравственных качеств социального работника при работе с пожилыми людьми	Провести анализ профессионально важных и личностных качеств социального работника
47	Социальное попечительство над пожилыми людьми	Провести социологический анализ по выявлению основных причин установления попечительства над пожилыми людьми
48	Теоретические аспекты социальной поддержки пожилых супружеских пар в Российской Федерации	Проанализировать особенности принципов организации социальной поддержки пожилых супружеских пар
49	Исследование психологических особенностей лиц пожилого возраста	Составить психологический портрет старого человека
50	Социальное консультирование пожилых людей в деятельности работников социальных служб	Выявить основные направления социального консультирования
51	Структура и содержание психологической компетентности специалиста по социальной работе в организации социальной работы с людьми пожилого возраста	Организация социальной работы с гражданами пожилого возраста по опыту Центра социальной защиты и поддержки населения одного из районов г. Грозного
52	Одиночество как социальная проблема и пути ее решения методами социальной работы	Анализ основных причин и предпосылок возникновения одиночества
53	Международная политика в отношении пожилых людей и ее применение на современном этапе	Разработка плана действий по проблемам старения на 2022г.
54	Социальные проблемы пожилых инвалидов, формы и методы их решений	Провести диагностику социальных проблем пожилых инвалидов
55	Психологический стресс у пожилых людей при выходе на пенсию и его влияние на здоровье	Разработка профилактических мер против стресса в пожилом возрасте
56	Психологические особенности пожилых людей, проживающих в домах-интернатах и их психокоррекция	Разработать рекомендации по совершенствованию психокоррекционной работы с пожилыми людьми.
57	Формы и методы социальной поддержки пожилых людей. Российский и мировой опыт	Провести методологический анализ состояния социального обслуживания пожилых людей

Министерство образования и науки Чеченской Республики
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 «ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

_____ Т.В. Цукаева

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной практической квалификационной работы

Фамилия, имя, отчество студента

Группа _____

Профессия **39.01.01 Социальный работник** _____

код, наименование профессии

Задание на выполнение ВПКР: _____

Виды выполняемых работ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Перечень обязательного оборудования:

- 1.
- 2.
- 3.

Норма времени: _____

Заведующий практикой

подпись

ФИО

Студент (ка)

подпись

ФИО

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

НАРЯД
на выполнение выпускной практической квалификационной работы

Студент (ка) _____

ФИО

Профессия 39.01.01 Социальный работник
код и наименование профессии

Квалификация Социальный работник

Группа _____

Наименование практических работ _____

Норма времени на выполнение работ _____

Начало работы _____ конец работы _____

Фактически затрачено времени _____

Оценка _____

Председатель ГЭК _____ / ФИО

Заместитель председателя ГЭК _____ / ФИО

Члены ГЭК _____ / ФИО

_____ / ФИО

Секретарь ГЭК _____ / ФИО

Заведующий практикой _____ / ФИО

Мастер п/о _____ / ФИО

дата

М.П.

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

_____ Т.В. Цукаева

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ
на письменную экзаменационную работу

Студент (ка) _____
ФИО

Профессия _____ 39.01.01 Социальный работник _____
код и наименование профессии

Руководитель работы _____
ФИО, должность

Тема утверждена приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Тема письменной экзаменационной работы: _____

Срок представления работы к защите « ____ » _____ 20 ____ г.

Исходные данные _____

I. Содержание пояснительной записки:

Введение

Раздел 1. Теоретическая часть

- 1.1. Основные понятия.....
- 1.2. Технология создания....
- 1.3. Исследовать...
- 1.4. и т.п.

Раздел 2. Практическая часть

- 2.1. Разработка.....(согласно ВПКР)
- 2.2. Сравнительный анализ (исследование)
- 2.3. Описание процесса выполнения работы

Заключение

Список литературы

Приложения

Графическая часть _____

Руководитель _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись ФИО

Задание принял к исполнению _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись ФИО

**Индивидуальный календарный план-график выполнения
письменной экзаменационной работы**

Ф.И.О. студента _____

Группа _____
Профессия 39.01.01 Социальный работник

№ п/п	Этапы выполнения ПЭР, содержание работы	Сроки	Отметка руководителя о выполнении задания
1.	Выбор темы ПЭР и определение ее основного содержания.		
2.	Подбор и изучение литературы по теме		
3.	Составление плана ПЭР		
4.	Уточнение темы и плана ПЭР с научным руководителем. Составление и корректировка списка литературы по теме работы		
5.	Написание введения и теоретической части. Выделение и анализ базовых понятий по теме, формулирование объекта и предмета исследования, гипотезы, цели и задач исследования		
6.	Выбор методов исследования и конкретной базы для проведения опытно-экспериментальной работы		
7.	Написание практической части ПЭР		
8.	Проведение и оформление исследования		
9.	Оформление ПЭР		
10.	Подготовка ПЭР к предварительной защите		
11.	Сдача ПЭР руководителю		

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на письменную экзаменационную работу по теме:

_____ наименование темы

студента (ки) _____
по профессии 39.01.01 Социальный работник
шифр, название профессии с прописной буквы без кавычек

Руководитель _____
фамилия, имя, отчество

Актуальность выбранной темы _____

Структура и содержание работы _____

Сильные, положительные стороны _____

Недостатки, замечания по содержанию и оформлению _____

Общая оценка работы, включающая оценку качеств студента, проявленных при выполнении ПЭР _____

Рекомендации о допуске к защите _____

Руководитель _____ (_____), _____
(подпись инициалы, фамилия должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отзыв должен включать:

- сведения об актуальности темы письменной экзаменационной работы;
- соответствие работы заданию и иным требованиям;
- теоретический и практический уровень подготовки обучающегося, его самостоятельность при выполнении письменной экзаменационной работы;
- практическую ценность письменной экзаменационной работы;
- умение обучающегося работать с источниками информации и способность ясно и четко излагать материал;
- соблюдение правил и качества оформления материалов;
- достоинства и недостатки;
- общую оценку выполненной письменной экзаменационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

студента (ки) _____

профессия 39.01.01 Социальный работник

на тему _____

выполненную под руководством _____

Общая характеристика работы

Положительные стороны работы _____

Недостатки: _____

Заключение _____

Рецензент (Ф.И.О.) _____

Место работы, должность _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
 Зам. директора по УР
 _____ Т.В. Цукаева
 «_____» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ
выпускных практических квалификационных работ по профессии

39.01.01 Социальный работник, группа _____

20__ - 20__ учебный год

№ п/п	Виды работ	Норма времени на задание	Место проведения работ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Мастер производственного обучения _____ ФИО

Заведующий практикой _____ ФИО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ
результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии
39.01.01 Социальный работник, группа _____

20 ____ - 20 ____ учебный год

№	ФИО	Виды работ	Норма времени	фактически затраченное время	% выполнения	Оценка

Председатель государственной
 экзаменационной комиссии

_____ / ФИО _____

Заместитель председателя государственной
 экзаменационной комиссии

_____ / ФИО _____

Члены государственной экзаменационной
 комиссии

_____ / ФИО _____

_____ / ФИО _____

Секретарь государственной
 экзаменационной комиссии

_____ / ФИО _____

_____ дата

М.П.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон N 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. - Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. - 158 с.; 20 см. - 1000 экз. - ISBN 978-5-392-26365-3. - Текст: непосредственный.

2 Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации: УК: текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года: [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Москва: Эксмо, 2017. - 350 с.; 20 см. - (Актуальное законодательство). - 3000 экз. - ISBN 978-5-04-004029-2. - Текст: непосредственный.

3

4 Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения. Учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. - Волгоград: ВолгГТУ, 2017. - 89, [3] с.: ил.; 21 см. - Библиогр.: с. 92. - 65 экз. - ISBN 978-5-9948-2526-6. - Текст: непосредственный.

5 Каменский, П. П. Труды по истории изобразительного искусства: художественная критика / П. П. Каменский; составитель, автор вступительной статьи и примечаний Н. С. Беляев; Библиотека Российской академии наук. - Санкт-Петербург: БАН, 2017. - 215, [1] с.: портр.; 21 см. - Библиогр. в подстроч. примеч. - Имен. указ.: с. 206-215. - 300 экз. (1-й з-д 1-100). - ISBN 978-5-336-00204-1. - Текст: непосредственный.

6 Жабко, Е. Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика: монография / Российская национальная

библиотека. - Санкт-Петербург: РНБ, 2006. - 387, [1] с. - Из содерж.: 2.1. Электронный каталог как основное средство библиографического доступа. - С. 101-114. - Текст: непосредственный.

7 Романова, Л. И. Английская грамматика: тестовый комплекс / Л. Романова. - Москва: Айрис: MagnaMedia, 2014. - 1 CD-ROM. - (Океан знаний). - Загл. с титул. экрана. - Текст. Изображение. Устная речь: электронные.

8 Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст: электронный.

9 Электронная библиотека: библиотека диссертаций: сайт / Российская государственная библиотека. - Москва: РГБ, 2003 -. URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. - Текст: электронный.

(Следует обратить внимание, что все источники располагаются в алфавитном порядке. Сначала указывается фамилия автора, потом - его инициалы. При оформлении списка использованной литературы отсутствует разделительный знак кавычки. Иностраные издания и издания на других языках приводятся в списке после литературы на русском языке.)

В образце даты издания не верные!!!

Примерная схема доклада на защите ПЭР

(При подготовке текста доклада следует использовать содержание введения, практической части и заключения ПЭР, из которых взять все самое важное и значимое. При подготовке текста особое внимание следует уделить четкости и лаконизму формулировок).

Уважаемый председатель и члены аттестационной комиссии! Вашему вниманию предлагается письменная экзаменационная работа на тему: «_____».

Актуальность и значимость проблем _____ предопределили выбор темы исследования.

Целью ПЭР явилось изучение, анализ и обобщение проблем (вопросов) _____.

Целевая направленность исследования обусловила необходимость решения следующих задач:

1. Анализ и обобщение материалов по избранной теме из литературных источников и результатов практической деятельности организаций (предприятий).
2. Выявление закономерностей в области _____, положительных моментов и недостатков в этой сфере.
3. Определение способов и средств по устранению выявленных недостатков и путей повышения эффективности решения исследуемой проблемы.

Предметом дипломного исследования явились вопросы _____. **Объектом** исследования избраны _____.

По результатам проведенного дипломного исследования сделаны следующие выводы: *(выводы берутся из практической части и заключения ПЭР. Первый вывод для любой ПЭР должен еще раз подтвердить актуальность и важность ее проблематики. Остальные выводы формулируются на основе содержания конкретной работы и могут не соответствовать предлагаемой схеме. Количество выводов может быть сколь угодно большим, но не менее трех-четырех. Их оптимальное количество – пять-шесть выводов):*

Во-первых, работа, проведенная в рамках исследования, подтвердила актуальность его темы. На сегодняшний день решение проблем особенно важно _____ для _____.

Во-вторых, в российской и зарубежной научной литературе предлагаются различные подходы к решению вопросов _____ (или: среди изученных точек зрения российских и зарубежных авторов по проблеме нет единства мнений относительно _____).

В-третьих, наиболее распространенной точкой зрения на решение проблемы _____ является _____ (здесь надо кратко раскрыть основное содержание используемых подходов к решению проблемы. Дать им свою оценку, т.е. отметить их положительные и отрицательные стороны, возможность и проблемы практического использования и вероятный эффект от их применения).

В-четвертых, в рамках исследования нами самостоятельно на основе _____ данных проведен анализ (или расчет) _____.

По результатам анализа сформулированы выводы относительно _____. В целом проведенный анализ позволил выявить (вскрыть, рассчитать и т.п.) _____, что служит подтверждением возможности и целесообразности практической реализации предлагаемых в научной литературе методов анализа.

В-пятых, нами предложено _____ (здесь желательно дать хотя бы одну рекомендацию - предложение относительно выбранной темы исследования).

Спасибо за внимание!

(Все выступление не должно превышать 10 минут. Оно должно быть четким и лаконичным. Его необходимо несколько раз прочитать обязательно вслух до защиты, например, накануне вечера. Выступая на защите, желательно не механически зачитывать текст по бумажке, а говорить свободно).

Общие требования к содержанию алгоритм создания мультимедийной презентации выпускной квалификационной работы

Важным этапом подготовки к защите ПЭР является подготовка презентации. Презентация - системный итог исследовательской работы студента по теме, в нее вынесены все основные результаты исследовательской деятельности.

Выполнение презентаций для защиты ПЭР позволяет логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции студентов.

Прежде чем приступить к созданию мультимедийной презентации необходимо написать тезисы выступления или составить развернутый план-конспект выступления. Выступление должно содержать основные положения и составлять примерно 7-10 минут. Мультимедийная презентация не должна быть перегружена слайдами.

Наиболее широко распространённый и удобный вариант создания презентаций - использование программы Power Point Microsoft Office 2003, Power Point Microsoft Office 2007.

Создание презентации требует творческого подхода, а применение алгоритма её выполнения будет во многом этому способствовать. В содержание первого слайда выносятся полное наименование образовательного учреждения, согласно уставу, тема выпускной квалификационной работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, имя, отчество руководителя.

Рисунки и фотографии на слайдах должны соответствовать содержанию выступления. Слайд не должен быть перегружен текстом. Объем материала, представленного в одном слайде, должен отражать в основном заголовок слайда. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала. Шрифт, выбираемый для презентации, должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18- 72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.

Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Следует выбрать оптимальное сочетание цветов слайда и текста.

Последовательно в каждый слайд вводим ту информацию, которая требуется для изложения доклада.

В структуру мультимедийной презентации рекомендуется включать:

Слайд № 1:

- 1.1. Название образовательного учреждения, где выполнена работа.
- 1.2. Тема ПЭР.
- 1.3. Фамилия, имя, отчество автора, курс, учебная группа.
- 1.4. Фамилия, имя, отчество, должность научного руководителя.

Слайд № 2: Цель и задачи, которые решались в ходе выполнения работы.

Слайд № 3: Основные выводы по главе 1.

Слайд № 4: Основное содержание главы 2 по организации и методике исследования.

Слайд № 5: Описание этапов проведения исследования.

Слайд № 6: Основное содержание главы 3 по обобщению результатов исследования (диаграммы, графики).

Слайд № 7: Основные выводы (не более 5-ти) по проведению исследования.

Слайд № 8: Основное содержание практических рекомендаций.

Файл презентации выполняется в программу MS PowerPoint или в программе, выполняющей аналогичные функции.

Файл презентации должен быть записан на Flash-память с указанием Ф.И.О. студента.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «ЧСПК»)

Форма обучения: очная

ПЦК преподавателей социально-экономических дисциплин

Профессия: 39.01.01 Социальный работник

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зам. директора по УР

_____ Т.В. Цукаева

« _____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА)

по теме:

Автор работы

подпись

дата

ФИО

Руководитель работы

подпись

дата

ФИО

Выпускная квалификационная работа

защищена с оценкой « _____ »

« _____ » _____ 20 ____ г.

Секретарь ГЭК _____

Грозный - 20 ____

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	6
1.1	
1.2	
1.3	
2 ВТОРОЙ РАЗДЕЛ	
2.1	
2.2	
3. ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ	
3.1	
3.2	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	